

Presidencia Municipal de Saltillo
ESF Nota 1 Activo - Efectivo y Equivalentes. Cuentas Bancarias
Al 31 de Diciembre de 2015

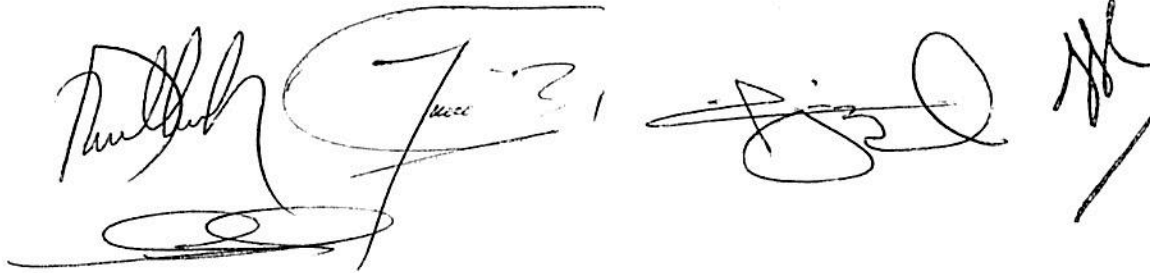
Cuenta	Tipo	Saldo	Plazo
BANORTE 066-04688-5	RECURSO PROPIO	\$24,117.57	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANREGIO 06-02540-001-0	RECURSO PROPIO	\$180,973.27	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANORTE 0562466050	FONDO DE INFRAESTRUCTURA	\$5,871.88	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANORTE 056990774-9	RECURSO PROPIO	\$116,617.98	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANORTE 0605648922	FONDO DE INFRAESTRUCTURA	\$8,970.17	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANORTE 0635456320	FONDO DE INFRAESTRUCTURA	\$2,859.58	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
SCOTIABANK INVERLAT 18701488295	RECURSO PROPIO	\$49,435.73	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANCOMER 171530550	RECURSO PROPIO	\$63,184.38	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANORTE 0648838355	FONDO DE INFRAESTRUCTURA	\$22,534.79	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANORTE 0671077460	FONDO DE INFRAESTRUCTURA	\$452,211.13	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANCOMER 0184298764	PAVIMENTACION Y EQUIPAMIENTOS DEPORTIVOS	\$197,338.03	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
SCOTIABANK INVERLAT 18702159260	RECURSO PROPIO	\$705,492.21	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
SCOTIABANK INVERLAT 18702159309	RECURSO PROPIO	\$440,306.64	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
SCOTIABANK INVERLAT 18702285339	FONDO DE INFRAESTRUCTURA	\$12,400.85	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANORTE 0808486420	RECURSO PROPIO	\$10,364.56	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
SCOTIABANK INVERLAT 18702359146	RECURSO PROPIO	\$589,991.88	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANCOMER 0191313630	RECURSO PROPIO	\$32,069.04	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
SCOTIABANK INVERLAT 18702374404	FONDO DE INFRAESTRUCTURA	\$260,163.66	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANORTE 0877625645	PROGRAMA DEL FONDO DE PAVIMENTACION	\$641,160.21	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANORTE 0877625690	INFRAESTRUCTURA CULTURAL MUNICIPAL	\$550,552.86	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANORTE 0887134593	PROYECTOS REGIONALES	\$3,269.58	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANORTE 0887134584	PROYECTOS REGIONALES	\$28,761.65	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANORTE 0887134575	RESCATE DE ESPACIOS PUBLICOS	\$61,683.69	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANORTE 0209045787	PROYECTOS REGIONALES	\$36,631.17	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANORTE 0209045817	RECURSO PROPIO	\$5,977.76	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANORTE 897145132	RECURSO PROPIO	\$1,157,413.58	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
SCOTIABANK INVERLAT 18702468336	FONDO DE INFRAESTRUCTURA	\$10,064,147.05	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
SCOTIABANK INVERLAT 18702468344	FONDO DE FORTALECIMIENTO	\$15.08	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANORTE 0213619738	RECURSO PROPIO	\$295,736.32	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
SCOTIABANK INVERLAT 18702460424	RECURSO PROPIO	\$580,172.43	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANORTE 0221603714	FONDO DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	\$0.90	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANORTE 0221603705	FONDO DE CULTURA	\$49,876.66	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
SCOTIABANK INVERLAT 18702504421	HABITAT	\$300,712.06	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
SCOTIABANK INVERLAT 18702504413	RESCATE DE ESPACIOS PUBLICOS	\$131,113.14	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANREGIO 006045960011	RECURSO PROPIO	\$135,923.91	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANORTE 0232198458	RECURSO PROPIO	\$349.36	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
SCOTIABANK INVERLAT 18702542927	HABITAT	\$6,249.69	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES

Handwritten signatures and stamps are present at the bottom of the page, including a large signature on the left and a stamp with a signature on the right.

BANREGIO 006046360018	RECURSO PROPIO	\$78,504.49	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
SCOTIABANK INVERLAT 18702552795	IMPUESTO SOBRE NOMINA	\$18,117,046.63	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
SCOTIABANK INVERLAT 18702585812	FONDO DE FORTALECIMIENTO	\$1,782.18	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
SCOTIABANK INVERLAT 18702585804	FONDO DE INFRAESTRUCTURA	\$36,316,984.95	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
SCOTIABANK INVERLAT 18702597462	PROGRAMA DE INCENTIVOS PARA LAS OPERACIONES DE PLANTAS DE TRATAMIENTO DE	\$7,688.39	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
SCOTIABANK INVERLAT 18702597470	PROGRAMA DEL FONDO DE PAVIMENTACION	\$55,396.85	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
SCOTIABANK INVERLAT 18702605090	SUBSEMUN MUNICIPAL	\$28,820.97	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANORTE 0268546227	FONDO DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	\$2,475,594.48	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANORTE 0260732350	RECURSO PROPIO	\$794,704.49	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
SCOTIABANK INVERLAT 18702650908	HABITAT	\$75,803.40	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
SCOTIABANK INVERLAT 18702650894	HABITAT	\$2,348.20	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
BANORTE 0406683728	PYME FEDERAL	\$1,140,000	
BANCOMER 0199764208	RESCATE DE ESPACIOS PUBLICOS	\$1,370,526.46	CORTO PLAZO MENOR 3 MESES
TOTAL:		<u>\$77,689,851.94</u>	

Presidencia Municipal de Saltillo
ESF Nota 1 Activo - Efectivo y Equivalentes. Fondos Revolventes
Al 31 de Diciembre de 2015

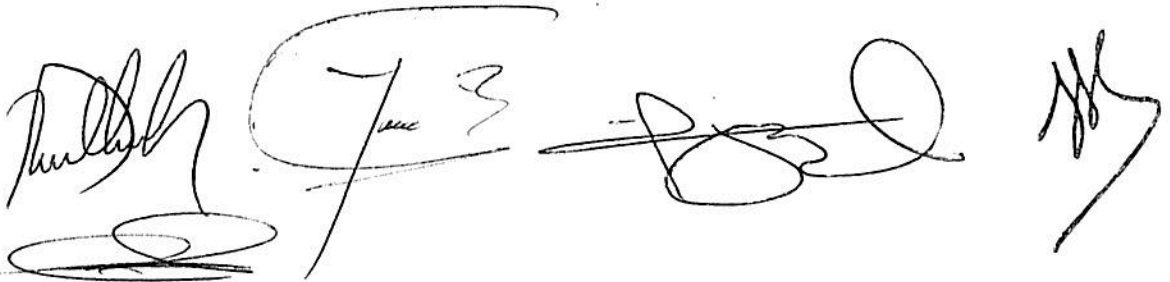
Cuenta	Concepto	Saldo	Plazo
EM15133	JOSE HUMBERTO PEREZ MARTINEZ	\$12,000.00	CORTO PLAZO
		<u>\$12,000.00</u>	



The image contains several handwritten signatures and stamps. On the left, there is a large, stylized signature. In the center, there is a signature with the word 'Reci' written below it. To the right of the center, there is another signature. On the far right, there is a signature with a diagonal line underneath it.

Presidencia Municipal de Saltillo
ESF Nota 1 Activo - Efectivo y Equivalentes. Depositos en garantía
Al 31 de Diciembre de 2015

Cuenta	Concepto	Saldo
PS0002974	FUNDACION MEDICAMENTOS PARA TODOS AC	\$183,306.02
		<u>\$183,306.02</u>



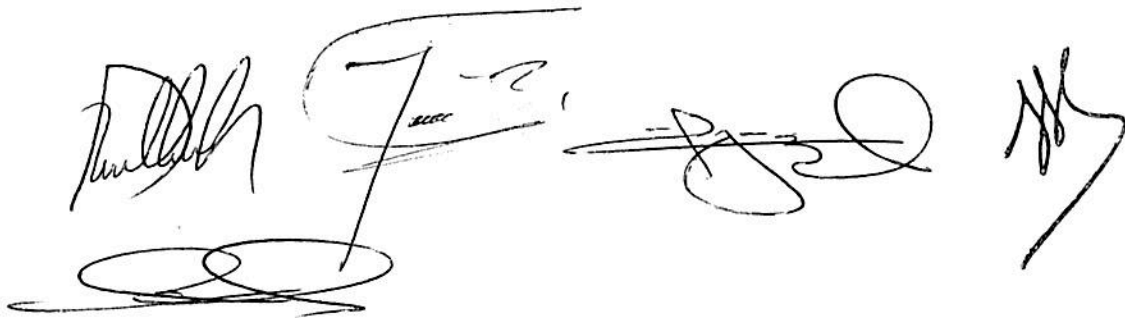
Handwritten signatures and stamps. On the left, a signature is written over a circular stamp. In the center, a large handwritten number '73' is written over a rectangular stamp. To the right, another signature is written over a rectangular stamp. On the far right, a signature is written over a rectangular stamp.

Presidencia Municipal de Saltillo

ESF Nota 2 Activo- Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a recibir

Del 1 de Enero al 31 Diciembre 2015

Cuenta	Descripción	2015
1122	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	6,431,882.05
1124	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	0.00
1123	DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	782,156.92
1126	PRESTAMOS OTORGADOS A CORTO PLAZO	- 375.10

The image shows several handwritten signatures and stamps. On the left, there is a large, stylized signature. In the center, there is a circular stamp with a signature inside it. To the right of the stamp, there is another large, stylized signature. On the far right, there is a smaller signature. Below the first signature, there is a large, circular scribble or stamp.

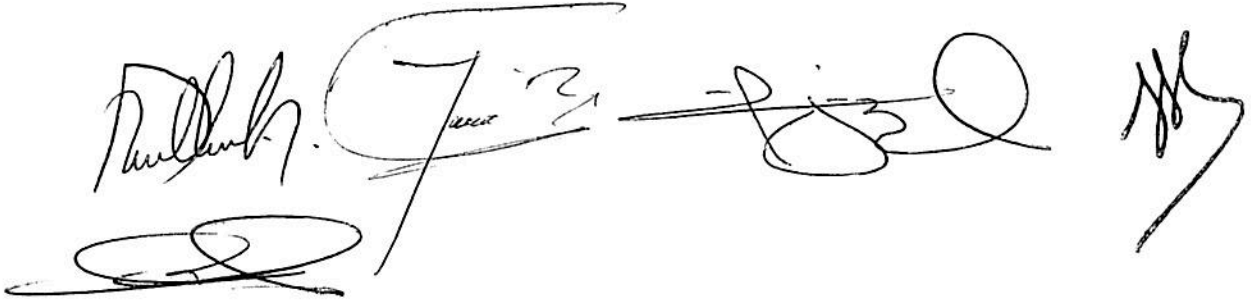
Presidencia Municipal de Saltillo
Nota 3 Activo - Deudores Diversos
del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015

Cuenta	Importe
112 DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	7,213,663.87
1122 CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	6,431,882.05
1123 DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	782,156.92
1124 INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	0.00
1126 PRÉSTAMOS OTORGADOS A CORTO PLAZO	-375.10
113 DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	0.00
1131 ANTICIPO A PROVEEDORES POR ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS A CORTO PLAZO	0.00
1132 ANTICIPO A PROVEEDORES POR ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES Y MUEBLES A CORTO PLAZO	0.00
122 DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO	9,589,327.34
1221 DOCUMENTOS POR COBRAR A LARGO PLAZO	9,589,327.34

The image shows several handwritten signatures and scribbles in black ink. There are approximately five distinct marks, including a large stylized signature on the left, a large scribble in the center, and several smaller, more fluid signatures on the right.

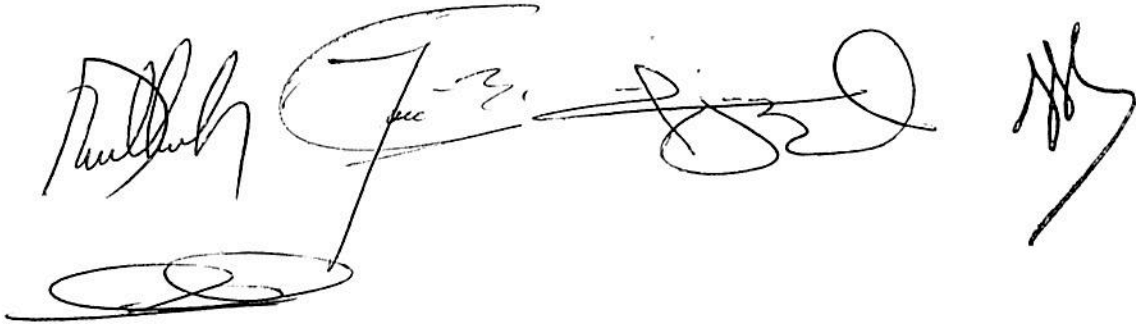
Presidencia Municipal de Saltillo
ESF Nota 4 Y 5 Bienes Disponibles para la Transformación
Del 1 de Enero al 31 Diciembre 2015

No aplica

The image shows several handwritten signatures and scribbles in black ink. On the left, there is a signature that appears to be 'Pablo...'. To its right is a large, stylized signature that looks like 'F...'. Further right is another signature that is more difficult to decipher, possibly 'J...'. On the far right, there is a signature that looks like 'SS...'. Below the 'Pablo...' signature, there is a large, circular scribble. The overall appearance is that of a document with multiple signatures and some illegible markings.

Presidencia Municipal de Saltillo
ESF Nota 6 y 7 Inversiones Financieras
Del 1 de Enero al 31 Diciembre 2015

No aplica

The image shows several handwritten signatures and stamps. On the left, there is a signature that appears to be 'Rull...'. In the center, there is a large, stylized signature that looks like 'F. S.' with a long horizontal line extending to the right. To the right of this, there is another signature that looks like 'S. S.'. Below the 'Rull...' signature, there is a circular stamp or seal. The overall appearance is that of a document with multiple signatures and official stamps.

Presidencia Municipal de Saltillo
Nota 8 Activo - Bienes Inmuebles y Muebles
del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015

Cuenta	Descripción	Saldo Inicial	Saldo Final	Flujo
123	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	808,378,391.99	1,120,775,710.89	312,397,318.90
1231	TERRENOS	376,796,009.34	444,166,852.34	67,370,843.00
1233	EDIFICIOS NO RESIDENCIALES	45,579,348.69	57,047,143.19	11,467,794.50
1235	CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	333,725,063.85	477,848,058.72	144,122,994.87
1236	CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES PROPIOS	36,888,333.19	126,324,019.72	89,435,686.53
1239	OTROS BIENES INMUEBLES	15,389,636.92	15,389,636.92	0.00
124	BIENES MUEBLES	424,070,670.99	457,387,043.81	33,316,372.82
1241	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	53,133,805.50	56,272,712.12	3,138,906.62
1242	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	1,032,453.90	3,618,051.44	2,585,597.54
1243	EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	2,594,662.87	2,855,987.67	261,324.80
1244	EQUIPO DE TRANSPORTE	213,730,990.59	233,788,532.71	20,057,542.12
1245	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	8,638,757.48	10,045,460.48	1,406,703.00
1246	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	140,088,472.30	145,954,771.04	5,866,298.74
1247	COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS	4,851,528.35	4,851,528.35	0.00

The image shows several handwritten signatures and a circular stamp. The signatures are in black ink and appear to be official approvals. One signature is particularly large and stylized, with a circular stamp overlaid on it. To the right, there is another smaller signature. The overall appearance is that of a formal document with multiple approvals.

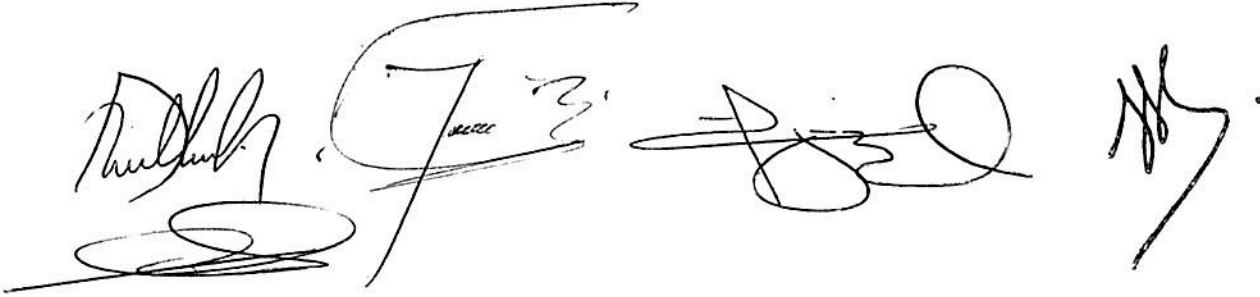
Presidencia Municipal de Saltillo
Nota 9 Activo - Activos Intangibles
del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015

Cuenta	Descripción	Saldo Inicial	Saldo Final	Flujo
125	ACTIVOS INTANGIBLES	2,735,515.48	3,600,085.67	864,570.19
1251	SOFTWARE	1,674,189.72	2,516,395.11	842,205.39
1254	LICENCIAS	1,061,325.76	1,083,690.56	22,364.80
12541	LICENCIAS INFORMÁTICAS E INTELECTUALES	1,061,325.76	1,083,690.56	22,364.80
127	ACTIVOS DIFERIDOS	94,844,092.37	198,199,164.96	103,355,072.59
1279	OTROS ACTIVOS DIFERIDOS	94,844,092.37	198,199,164.96	103,355,072.59
127901	EJECUCIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	94,844,092.37	198,199,164.96	103,355,072.59



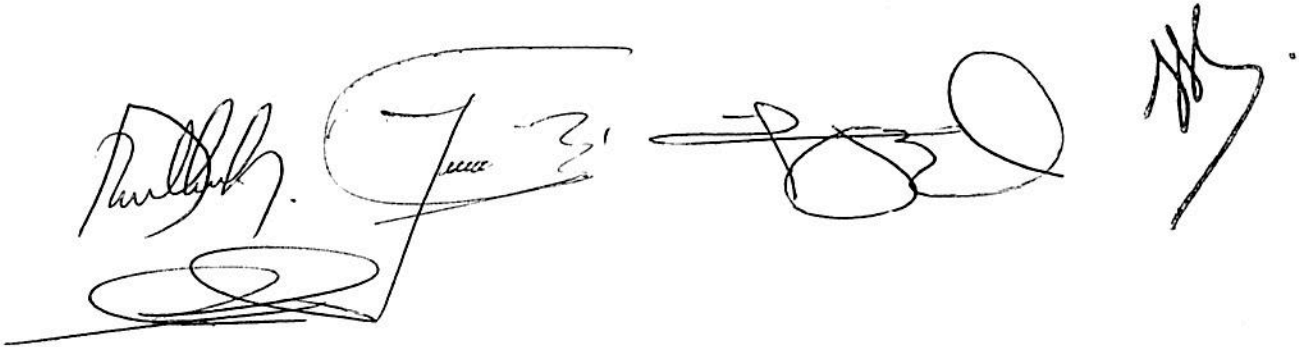
Presidencia Municipal de Saltillo
ESF Nota 10 Estimaciones y Deterioros
Del 1 de Enero al 31 Diciembre 2015

No aplica

Four handwritten signatures in black ink, arranged horizontally. The first signature is on the left, followed by a larger, more complex signature in the center, then a signature with a large circular flourish, and finally a signature on the right.

Presidencia Municipal de Saltillo
ESF Nota 11 Otros Activos
Del 1 de Enero al 31 Diciembre 2015

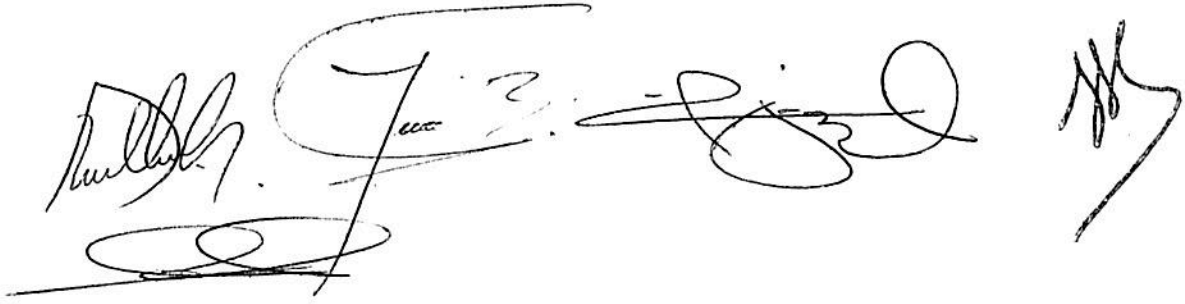
No aplica



The image contains four handwritten signatures or stamps arranged horizontally. From left to right: 1) A signature that appears to be 'P. Saltillo' with a large flourish underneath. 2) A signature that looks like 'J. Saltillo' with a large flourish underneath. 3) A signature that looks like 'R. Saltillo' with a large flourish underneath. 4) A signature that looks like 'M. Saltillo' with a large flourish underneath.

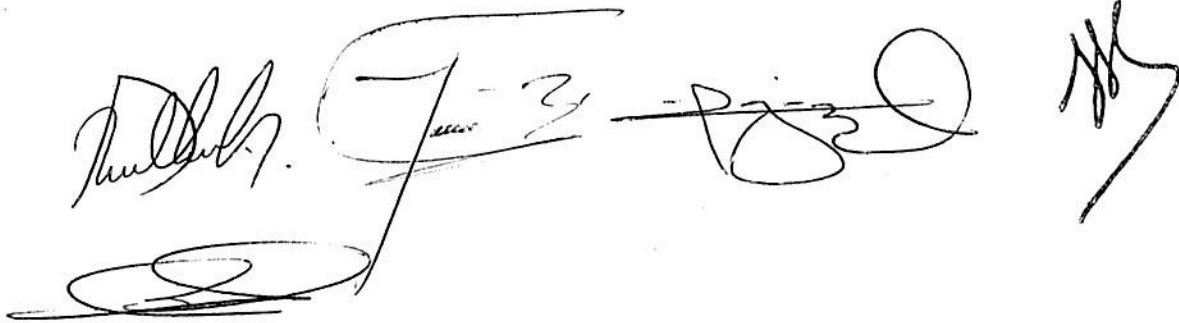
Presidencia Municipal de Saltillo
Nota 12 Pasivo - Cuentas Por Pagar a Corto Plazo
del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015

Cuenta	Monto
211 CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	299,491,118.62
2111 SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	4,430,211.40
2112 PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	112,707,377.92
2113 CONTRATISTAS (OBRA) POR PAGAR A CORTO PLAZO	128,767,465.59
2115 TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	6,633,081.05
2117 RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	17,858,085.48
2119 OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	29,094,897.18

The image shows several handwritten signatures and scribbles in black ink. There are approximately five distinct marks, including a large signature on the left, a very large and complex scribble in the center, and a smaller signature on the right. The marks are scattered across the middle of the page.

Presidencia Municipal de Saltillo
ESF Nota 13 Pasivo- Fondos Bienes Terceros
Del 1 de Enero al 31 Diciembre 2015

No aplica

The image contains several handwritten signatures and scribbles. On the left, there is a signature that appears to be 'Paula...' followed by a large, stylized scribble. To the right of this is another signature, followed by a large circular scribble. Further right is a signature that looks like 'SSS' with a large flourish underneath. The handwriting is cursive and somewhat illegible.

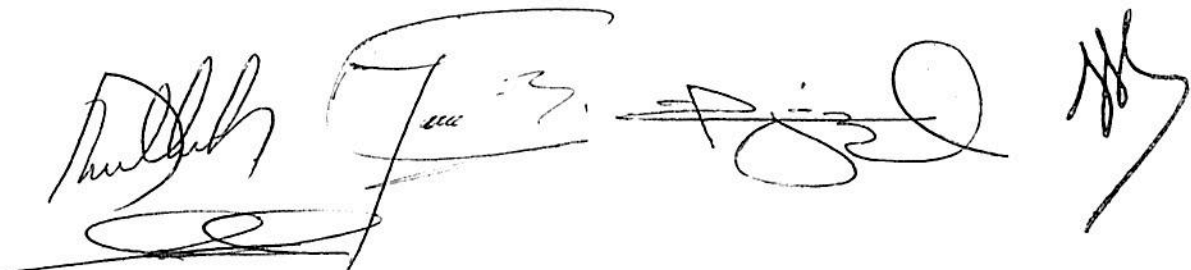
Presidencia Municipal de Saltillo
Nota 14 Pasivo - Pasivos Diferidos y Otros Pasivos Circulantes
del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015

Cuenta	Monto
219 OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO	0.00
2191 INGRESOS POR CLASIFICAR	0.00

A collection of handwritten signatures and scribbles in black ink, located below the table. The signatures are stylized and difficult to decipher, but appear to be official markings.

Presidencia Municipal de Saltillo
EA 1 - Ingresos de Gestión
del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015

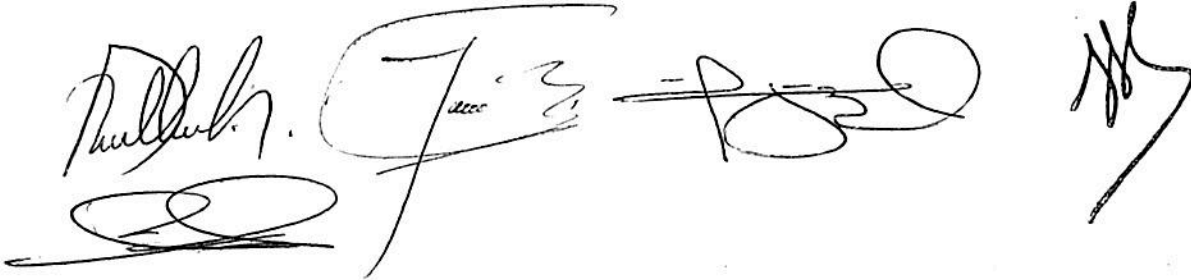
Cuenta	Descripción	Monto
411	IMPUESTOS	432,836,239.36
4112	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO	419,390,479.38
4117	ACCESORIOS DE IMPUESTOS	6,200,222.84
4119	OTROS IMPUESTOS	7,245,537.14
413	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	23,555,400.27
4131	CONTRIBUCIÓN DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS	23,555,400.27
414	DERECHOS	227,988,339.47
4141	DERECHOS POR EL USO, GOCE, APROVECHAMIENTO O EXPLOTACIÓN DE BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	659.82
4143	DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	137,467,073.63
4144	ACCESORIOS DE DERECHOS	2,895,151.46
4149	OTROS DERECHOS	87,625,454.56
415	PRODUCTOS DE TIPO CORRIENTE	22,891,037.42
4151	PRODUCTOS DERIVADOS DEL USO Y APROVECHAMIENTO DE BIENES NO SUJETOS A RÉGIMEN DE DOMINIO	9,712,325.52
4153	ACCESORIOS DE PRODUCTOS	49,638.75
4159	OTROS PRODUCTOS QUE GENERAN INGRESOS CORRIENTES	13,129,073.15
416	APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE	117,796,656.07
4167	APROVECHAMIENTOS POR APORTACIONES Y COOPERACIONES	166,060.00
4169	OTROS APROVECHAMIENTOS	117,630,596.07
421	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	1,387,753,696.40
4211	PARTICIPACIONES	1,266,352,372.59
4213	CONVENIOS	121,401,323.81



Handwritten signatures and stamps, including a large circular stamp with illegible text and several scribbled signatures.

Presidencia Municipal de Saltillo
EA 2 - Otros Ingresos
Del 1 de Enero al 31 Diciembre 2015

No aplica



The image contains four handwritten signatures or stamps. From left to right: 1) A signature that appears to be 'Paul...'. 2) A large, stylized signature with the word 'JULIO' written inside a loop. 3) A signature consisting of several overlapping loops. 4) A signature consisting of three vertical strokes.

Presidencia Municipal de Saltillo
EA 3 - Gastos y Otras Pérdidas
del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015

Cuenta	Descripción	Monto	% Gasto Total
51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	1,463,451,373.22	76.32%
511	SERVICIOS PERSONALES	903,406,535.07	61.73%
5111	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	600,628,420.81	66.48%
5112	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	29,682,737.30	3.28%
5113	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	139,832,924.50	15.47%
5114	SEGURIDAD SOCIAL	64,013,807.57	7.08%
5115	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	28,971,668.07	3.20%
5117	PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	40,276,976.82	4.45%
512	MATERIALES Y SUMINISTROS	157,675,066.57	10.77%
5121	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	4,007,944.22	2.54%
5122	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	4,996,635.42	3.16%
5124	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	13,261,551.42	8.41%
5125	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	45,693,858.22	28.97%
5126	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	66,444,123.10	42.13%
5127	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	12,428,677.01	7.88%
5128	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	842,359.64	0.53%
5129	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	9,999,917.54	6.34%
513	SERVICIOS GENERALES	402,369,771.58	27.49%
5131	SERVICIOS BÁSICOS	149,161,764.00	37.07%
5132	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	8,781,332.50	2.18%
5133	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	65,505,385.43	16.27%
5134	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	6,574,009.08	1.63%
5135	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	17,952,173.77	4.46%
5136	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	66,613,022.62	16.55%
5137	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	2,212,052.34	0.54%
5138	SERVICIOS OFICIALES	10,245,728.35	2.54%
5139	OTROS SERVICIOS GENERALES	75,324,303.49	18.72%
52	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	279,995,119.62	14.60%
523	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	244,479,970.47	87.31%
5231	SUBSIDIOS	244,479,970.47	100.00%
524	AYUDAS SOCIALES	35,515,149.15	12.68%
5241	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	11,293,355.49	31.79%
5242	BECAS	3,641,784.00	10.25%
5243	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES	20,428,710.89	57.52%
5244	AYUDAS SOCIALES POR DESASTRES NATURALES Y OTROS SINIESTROS	151,298.77	0.42%

The image shows several handwritten signatures and a circular stamp. One signature is clearly legible as 'Paul...'. There are other illegible signatures and a circular stamp with some text inside, possibly a date or official seal.

Presidencia Municipal de Saltillo

EA 3- Gastos y Otras Pérdidas (Anexo)

Del 1 de enero al 31 de Diciembre 2015

5111. Remuneraciones al personal de carácter permanente: Asignaciones destinadas a cubrir las percepciones correspondientes al personal de carácter permanente.

5124. Materiales y Artículos de Construcción y Reparación: Asignaciones destinadas a la adquisición de materiales y artículos utilizados en la construcción, reconstrucción, ampliación, adaptación, mejora, conservación, reparación y mantenimiento de bienes inmuebles.

5125. Productos Químicos Farmacéuticos y de Laboratorio: Asignaciones destinadas a la adquisición de sustancias, productos químicos y farmacéuticos de aplicación humana o animal, así como toda clase de materiales y suministros médicos y de laboratorio.

5126. Combustibles, Lubricantes y Aditivos: Asignaciones destinadas a la adquisición de combustibles, lubricantes, y aditivos de todo tipo, necesarios para el funcionamiento de vehículos de transporte terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales; así como de maquinaria y equipo.

5131. Servicios Básicos: Asignaciones destinadas a cubrir erogaciones por concepto de servicios básicos necesarios para el funcionamiento de los entes públicos. Comprende servicios tales como: postal, telegráfico, telefónico, energía eléctrica, agua, transmisión de datos, radiocomunicaciones y otros análogos.

5133: Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios: Asignaciones destinadas a cubrir erogaciones por contratación de personas físicas y morales para la prestación de servicios profesionales independientes tales como informáticos, de asesoría, consultoría, capacitación, estudios e investigaciones, protección y seguridad; excluyen los estudios de pre-inversión previstos en el Capítulo de Inversión Pública, así como los honorarios asimilables a salarios considerados en el Capítulo de Servicios Personales.

5136: Servicios de Comunicación Social y Publicidad; Asignaciones destinadas a cubrir los gastos de realización y difusión de mensajes y campañas para informar a la población sobre los programas, servicios públicos y el quehacer gubernamental en general; así como la publicidad comercial de lo que generan ingresos para los entes públicos. Incluye la contratación de servicios de impresión y publicación de información.

5139. Otros Servicios Generales: Asignaciones destinadas a cubrir los servicios que correspondan a este capítulo, no previstos expresamente en las otras partidas, como servicios funerarios y de cementerios, impuestos y derechos, impuestos y derechos de importación, sentencias y resoluciones judiciales, penas multas accesorios y actualizaciones, utilidades, impuestos sobre nóminas.

5231. Subsidios: Asignaciones destinadas que se otorgan para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general a través de los entes públicos a los diferentes sectores de la sociedad, con el propósito de: apoyar sus operaciones; mantener los niveles en los precios; apoyar al consumo, la distribución y comercialización de los bienes; motivar la inversión tecnológica; así como para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios.

5241. Ayudas Sociales a personas: Asignaciones destinadas al auxilio o ayudas especiales que no revisten carácter permanente, que los entes públicos otorgan a personas u hogares para propósitos sociales.

5242: Becas y Otras Ayudas al programa de capacitación: Asignaciones destinadas a becas y otras ayudas para programas de formación o capacitación acordadas con personas.

5243. Ayudas Sociales a Instituciones de enseñanza: Asignaciones destinadas para la atención de gastos corrientes de establecimiento de enseñanza.

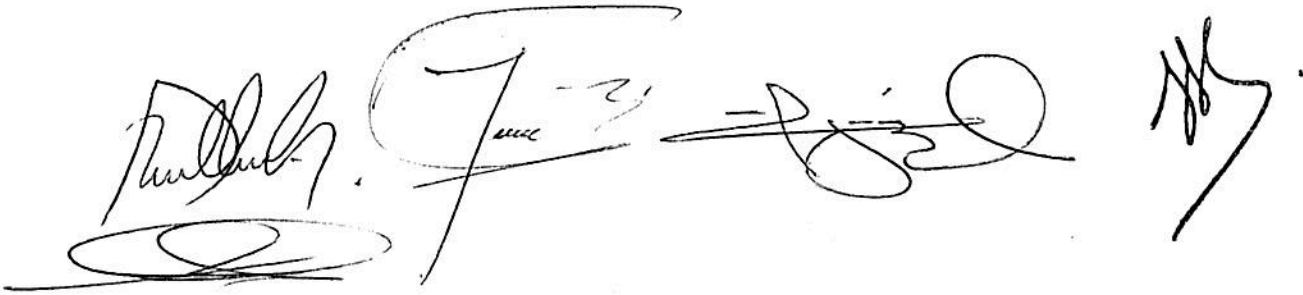
Presidencia Municipal de Saltillo
EVHP 1 - Patrimonio Contribuido
del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015

Cuenta	Descripción	Saldo Inicial	Saldo Final	Variación
31	PATRIMONIO CONTRIBUIDO	26,006,184.83	26,006,850.83	666.00
312	DONACIONES DE CAPITAL	226,331.08	226,997.08	666.00
311	APORTACIONES	25,779,853.75	25,779,853.75	0.00

The image shows four handwritten signatures in black ink. The first signature is on the left, followed by a rectangular stamp containing the number '7' and some illegible text. To the right of the stamp is another signature, and on the far right is a fourth signature.

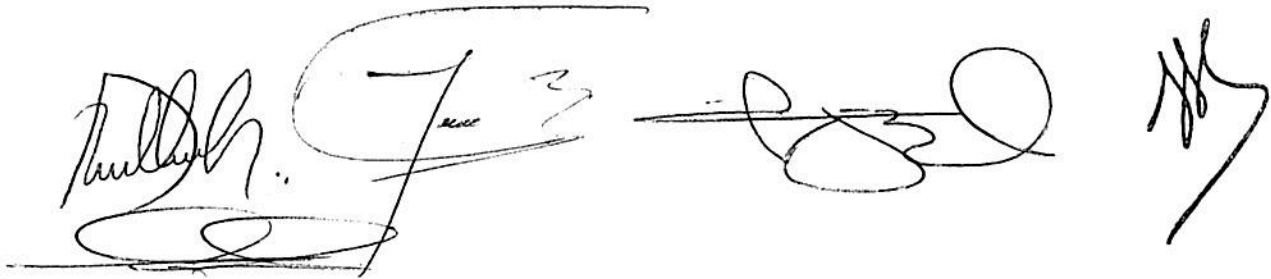
Presidencia Municipal de Saltillo
EVHP 2 - Patrimonio Generado
del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015

Cuenta	Descripción	Saldo Inicial	Saldo Final	Variación
32	PATRIMONIO GENERADO	1,182,239,377.49	1,467,869,315.66	285,629,938.17
321	RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	0.00	295,387,375.79	295,387,375.79
322	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	1,129,497,234.22	1,129,497,234.22	0.00
325	RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	52,742,143.27	42,984,705.65	-9,757,437.62
3252	CAMBIOS POR ERRORES CONTABLES	52,742,143.27	42,984,705.65	-9,757,437.62

The image shows several handwritten signatures and a circular stamp. On the left, there is a signature that appears to be 'Paul...'. In the center, there is a large, stylized signature that looks like 'F...'. To the right of this, there is another signature that is less legible. On the far right, there is a signature that looks like 'SS'. A circular stamp is partially visible behind the central signature.

Presidencia Municipal de Saltillo
EFE 1 - Flujo de Efectivo en cuenta de Efectivo y Equivalentes
del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015

Cuenta	Descripción	Saldo Inicial	Saldo Final	Flujo
111	EFECTIVO Y EQUIVALENTES	138,213,799.49	77,885,157.66	-60,328,641.83
1111	EFECTIVO	0.00	12,000.00	12,000.00
1112	BANCOS/TESORERÍA	138,213,799.49	77,689,851.64	-60,523,947.85
1116	DEPÓSITOS DE FONDOS DE TERCEROS	0.00	183,306.02	183,306.02

The image shows several handwritten signatures and scribbles in black ink. On the left, there is a large, complex signature. In the center, there is a signature that appears to be 'J. J.' followed by a large, circular scribble. To the right of this, there is another signature that looks like 'J. J.' with a large, circular scribble. On the far right, there is a signature that looks like 'J. J.' with a large, circular scribble.

Presidencia Municipal de Saltillo
EFE 2 - Adquisición de bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles
del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015

Cuenta	Descripción	Saldo Inicial	Saldo Final	Flujo
123	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	808,378,391.99	1,120,775,710.89	312,397,318.90
1231	TERRENOS	376,796,009.34	444,166,852.34	67,370,843.00
1233	EDIFICIOS NO RESIDENCIALES	45,579,348.69	57,047,143.19	11,467,794.50
1235	CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	333,725,063.85	477,848,058.72	144,122,994.87
1236	CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES PROPIOS	36,888,333.19	126,324,019.72	89,435,686.53
1239	OTROS BIENES INMUEBLES	15,389,636.92	15,389,636.92	0.00
124	BIENES MUEBLES	424,070,670.99	457,387,043.81	33,316,372.82
1241	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	53,133,805.50	56,272,712.12	3,138,906.62
1242	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	1,032,453.90	3,618,051.44	2,585,597.54
1243	EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	2,594,662.87	2,855,987.67	261,324.80
1244	EQUIPO DE TRANSPORTE	213,730,990.59	233,788,532.71	20,057,542.12
1245	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	8,638,757.48	10,045,460.48	1,406,703.00
1246	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	140,088,472.30	145,954,771.04	5,866,298.74
1247	COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS	4,851,528.35	4,851,528.35	0.00



Gobierno Municipal
2014-2017



Cuenta Pública 2015
Presidencia Municipal De Saltillo
Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2015

1. Ingresos Presupuestarios		2,212,821,368.99
2. Mas Ingresos Contables no Presupuestales		0.00
Incremento por Variación de Inventarios	0.00	
Disminución del exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia	0.00	
Disminución del exceso de provisiones	0.00	
Otros ingresos y beneficios varios	0.00	
Otros ingresos contables no presupuestarios	0.00	
3. Menos Ingresos Presupuestales no Contables		166,060.00
Productos de Capital	0.00	
Aprovechamientos Capital	166,060.00	
Ingresos Derivados de Financiamientos	0.00	
Otros Ingresos Presupuestarios no Contables	0.00	
4. Ingresos Contables		<u>\$2,212,655,308.99</u>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

ORLANDO ADALBERTO GARCIA VIESCA

ROSA MA. ESPINOSA LOPEZ

JOSE ANGEL RODRIGUEZ GALVILLO

ISIDRO LOPEZ VILLAREAL

ADRIAN HECTOR ORTIZ GAMEZ



Gobierno Municipal
2014-2017

Cuenta Pública 2015
Presidencia Municipal De Saltillo
Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2015



1. Total de Egresos (Presupuestarios)		2,340,107,146.11
2. Menos Egresos Presupuestarios no Contables		596,660,653.24
Mobiliario y Equipo de Administración	3,149,568.02	
Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	2,585,597.54	
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	261,324.80	
Vehículos y Equipos de Transporte	20,057,542.12	
Equipo de defensa y Seguridad	1,406,703.00	
Maquinaria, otros equipos y herramienta	5,866,298.74	
Activos Biológicos	0.00	
Bienes Inmuebles	360,790,273.30	
Activos Intangibles	864,570.19	
Obra Pública en Bienes Propios	98,323,702.94	
Acciones y Participaciones de Capital	0.00	
Compra de Títulos y Valores	0.00	
Inversión en Fideicomisos, Mandatos y otros Análogos	0.00	
Provisiones para Contingencias y otras Erogaciones Especiales	0.00	
Amortización de la Deuda Pública	0.00	
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0.00	
Otros Egresos Presupuestales no Contables	103,355,072.59	
3. Más Gastos Contables no Presupuestales		347,975,000.68
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	0.00	
Provisiones	0.00	
Disminución de Inventarios	0.00	
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o deterioro u Obsolescencia	0.00	
Aumento por insuficiencia de Provisiones	0.00	
Otros Gastos	173,987,500.34	
Otros Gastos Contables no Presupuestales	173,987,500.34	
4. Total de Gastos Contable		<u>\$2,091,421,493.55</u>



Gobierno Municipal
2014-2017

Cuenta Pública 2015
Presidencia Municipal De Saltillo
Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2015



Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

ORLANDO ADALBERTO GARCIA VIESCA

JOSE ANGEL RODRIGUEZ CALVILLO

ROSA M.A. ESPINOSA LOPEZ

ISIDRO LOPEZ VILLAREAL

ADRIAN HECTOR ORTIZ GAMEZ

Presidencia Municipal de Saitillo
 Nota de Memoria - Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias
 del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015

Cuenta	Descripción	Saldo Inicial	Cargos	Abonos	Saldo Final	Flujo
8	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	0.00	24,939,612,903.31	24,939,612,903.31	0.00	0.00
81	LEY DE INGRESOS	0.00	4,452,731,663.37	4,452,731,663.37	0.00	0.00
812	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	0.00	2,225,924,757.08	0.00	-2,225,924,757.08	-2,225,924,757.08
814	LEY DE INGRESOS DEVENGADA	0.00	2,226,806,906.29	2,225,924,757.08	-882,149.21	-882,149.21
815	LEY DE INGRESOS RECAUDADA	0.00	0.00	2,226,806,906.29	2,226,806,906.29	2,226,806,906.29
82	PRESUPUESTO DE EGRESOS	0.00	20,466,881,239.94	20,466,881,239.94	0.00	0.00
821	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	0.00	0.00	2,230,237,993.00	2,230,237,993.00	2,230,237,993.00
822	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	0.00	6,651,417,865.33	6,852,109,444.82	9,308,440.51	9,308,440.51
823	PRESUPUESTO MODIFICADO	0.00	4,507,676,242.52	4,631,179,892.33	123,503,649.81	123,503,649.81
824	PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	0.00	2,344,433,202.30	2,340,107,146.11	4,326,056.19	4,326,056.19
825	PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	0.00	2,340,107,146.11	2,340,096,174.25	10,971.86	10,971.86
826	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	0.00	2,340,096,174.25	2,093,150,589.43	246,945,584.82	246,945,584.82
827	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	0.00	2,093,150,589.43	0.00	2,093,150,589.43	2,093,150,589.43






NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1. Introducción

La seguridad, el desarrollo económico, el desarrollo social, la infraestructura y servicios, el buen gobierno y el desarrollo rural, son los puntos medulares de la acción del gobierno del Municipio de Saltillo en favor de los saltillenses.

El Municipio de Saltillo tiene como compromiso fundamental la integración de un gobierno eficiente, incluyente, honesto y sensible, a fin de impulsar el desarrollo socioeconómico del municipio generando una visión de futuro para Saltillo.

Promover el bien común de las familias y mantenerse sensible a las necesidades de los diferentes sectores de la sociedad, es un eje rector a seguir del presente Ayuntamiento, se busca la innovación en los procesos y en nuestros sistemas informáticos, la implementación de canales de revisión y control continuos de los recursos, así como la información oportuna, clara y veraz sobre el destino que guardan las finanzas públicas.

Se cuenta con el Sistema Integral de Información Financiera (SIIF), de acuerdo a la Ley General de Contabilidad Gubernamental y al CONAC, clasificador del gasto que permite un estricto control del presupuesto, así como el registro automatizado en la contabilidad de cada uno de los egresos efectuados, lo que garantiza la generación de una Cuenta Pública oportuna y confiable.

2. Panorama Económico y Financiero

El Municipio de Saltillo se enfoca en fortalecer los mecanismos y procedimientos de control de congruencia con la realidad financiera del ente, por ello se determinaron las políticas públicas necesarias para reducir el apalancamiento financiero a su mínima expresión, evitando así la contratación de la deuda bancaria, manteniendo un estricto manejo de las finanzas, cumpliendo en tiempo y forma con los compromisos municipales, lo que ha permitido cumplir cabalmente con el pago de los compromisos de la Administración.

3. Autorización e Historia

La creación del Municipio de Saltillo Coahuila como persona moral data del 01 de Agosto de 1969.

El ayuntamiento está integrado por el Presidente Municipal, un Síndico de Mayoría, un Síndico de Vigilancia y el cabildo conformado por diecisiete regidores.

4. Organización y Objeto Social

a) Objeto Social

Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos de Saltillo, a través de una amplia participación ciudadana, en donde todos vivamos seguros y tengamos los mejores servicios; con una administración que trabaja con eficiencia y transparencia en coordinación con los diferentes ámbitos de gobierno.

b) Principal Actividad

Servicios Municipales.

c) Ejercicio Fiscal

Enero a Diciembre 2015. Periodo que se presenta Cuenta Pública Anual 2015.

d) Régimen Jurídico

Persona Moral sin fines de lucro

e) Consideraciones Fiscales del ente

El Municipio no es contribuyente del Impuesto Sobre la Renta, conforme al Título II de la Ley de la materia. Sin embargo, tiene la obligación de retener y enterar dicho impuesto y exigir documentación que reúna los requisitos fiscales para su deducción en el Impuesto Sobre la Renta (ISR) cuando haga pagos a terceros que estén obligados a ello.

Realiza la Retención de ISR por sueldos y salarios, por honorarios, asimilados a salarios y arrendamiento; así como el entero de Impuesto sobre Nómina.

f) Estructura Organizacional Básica



g) Fideicomisos, mandatos y análogos

Fideicomiso de Seguridad Pública 172189 HBMX

5. Bases de Preparación de los Estados Financieros

a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.

Los estados financieros fueron preparados de conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental, la cual señala que la entidad debe realizar registros contables con base acumulativa y en apego al Marco Conceptual, Postulados Básicos, Normas y Metodologías que establezcan los momentos contables, Clasificadores y Manuales de Contabilidad Gubernamental armonizados. En base a la norma del CONAC y LGCG y la Ley de Fiscalización del Estado de Coahuila.

b) Normatividad aplicada

Costo Histórico

c) Postulados Básicos

Sustancia Económica, Entes Públicos, Existencia Permanente, Revelación Suficiente, Importancia Relativa, Registro e Integración Presupuestaria, Consolidación de la Información Financiera, Devengo Contable, Valuación, Dualidad Económica, Consistencia

d) Normatividad supletoria

No se aplica normatividad supletoria

e) La base del devengado

La base del devengado de acuerdo a la contabilidad gubernamental se presenta desde el 2014.

6. Políticas de Contabilidad Significativas

a) Actualización del Valor del Activo, Pasivo y Patrimonio

No se aplica método de actualización a la fecha

b) Operaciones en el extranjero

No aplica

c) Método de Valuación de inversión en acciones de compañías

No aplica

d) Sistema y método de Valuación de inventarios

No aplica

e) Beneficios a empleados

Las primas de antigüedad a que tienen derecho los trabajadores al terminar la relación de trabajo, se registran en gastos del ejercicio en que son pagadas.

El Organismo denominado "Dirección de Pensiones y Otros Beneficios Sociales para los Trabajadores al Servicio de Municipio de Saltillo" (Pensiones) se creó para el pago de jubilaciones y pensiones por años de servicio y/o vejez, inhabilitación de trabajo y muerte de los empleados del Municipio.

Con fecha 13 de diciembre de 2013 el Congreso del Estado de Coahuila de Zaragoza, emitió el decreto número 436 que estipula la reforma de la fracción primera del artículo 6 de la Ley Orgánica del Organismo "Dirección de Pensiones y Otros Beneficios Sociales al Servicio de los Trabajadores del Municipio de Saltillo", dicha modificación establece lo siguiente:

"ARTICULO 6. El patrimonio del organismo se constituirá de la siguiente manera:"

Con la aportación quincenal obligatoria que otorga el Municipio de Saltillo Coahuila, consistente en una cantidad equivalente al veinticuatro por ciento del sueldo nominal que perciba el trabajador."

La aportación que se menciona en el citado artículo, iniciara con el 11.50 % en el año 2013 y tendrá un crecimiento anual escalando de un punto porcentual hasta llegar al 24%. Estas aportaciones serán con cargo al Presupuesto de Egresos del Municipio de Saltillo Coahuila y a sus trabajadores en las proporciones que se negocien en el futuro.

Derivado de lo anterior, el Municipio sigue la política de pagar las aportaciones al Organismo de Pensiones, con base en la Ley creada para estos efectos.

f) Provisiones

De acuerdo con su política, al 31 de Diciembre de 2015, la entidad tiene registrado un pasivo contingente por un importe de \$22,028,594.00 que corresponde a los fondos para gastos de defunción y apoyo económico a viudas, fondo para gastos de educación a hijos de elementos caídos, fondo para gastos de ayuda de atención médica y el fondo de apoyo a la vivienda (SUBSEMUN). Los objetivos generales de este fondo son como sigue:

- Fortalecer el desempeño de las funciones que en materia de seguridad pública, ejerzan los municipios y en su caso, los estados cuando tengan a su cargo la función o la ejerzan coordinadamente con los municipios, así como al Gobierno del Distrito Federal para salvaguardar los derechos e integridad de sus habitantes y preservar las libertades, el orden y la paz públicos.
- Profesionalizar y equipar a los cuerpos de seguridad pública en los municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal, mejorar la infraestructura de las corporaciones, en el marco de las disposiciones legales aplicables, así como para el desarrollo y aplicación de políticas públicas para la prevención social del delito.

- Fortalecer los niveles de seguridad y confiabilidad que demanden las instituciones de seguridad pública, mediante la aplicación de evaluaciones de control de confianza homogéneas.
- Promover una política preventiva que incida sobre los contextos socioculturales en donde se desarrollan los factores de riesgo que propician la violencia y la delincuencia, desde antes que ocurran los eventos que las detonan.

Alinear las capacidades del Estado mediante una estrategia de prevención social del delito, que vincule el quehacer institucional con la participación de la sociedad civil organizada, así como de la ciudadanía que no cuenta con mecanismos de asociación que garanticen su derecho a ser partícipes en los actos de gobierno que lo involucran.

g) Reservas

No aplica

h) Cambios en políticas contables y corrección de errores

No existen

i) Reclasificaciones

Se realiza la validación de los objeto del gasto de las pólizas y en su caso las reclasificaciones necesarias.

j) Depuración y cancelación de saldos

Se realiza la validación de cuentas contables y en su caso la depuración necesaria.

7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por riesgo Cambiario

No aplica

8. Reporte Analítico del Activo

a) Vida útil y porcentajes de depreciación

No se aplica a la fecha.

b) Cambios en el porcentaje de depreciación

No se aplica a la fecha.

c) Importe de Gastos capitalizados en el ejercicio, financieros o de investigación y desarrollo

No se ha aplicado a la fecha.

d) Riesgo por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras

No aplica

e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad

Costo Histórico

f) Otras circunstancias de carácter significativo

No existen

g) Desmantelamiento de activo, procedimiento, implicaciones, efectos contables

No aplica

h) Administración de activos

La administración de activos se realiza a través de la Subdirección de Bienes patrimoniales adscrita a la Contraloría Municipal, y de la Dirección de Bienes Inmuebles adscrita a la Secretaría del Ayuntamiento.

9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos

a) Por ramo administrativo que los reporta

Fideicomiso de Seguridad Pública 172189 HBMX

10. Reporte de Recaudación

Concepto	Importe	%
IMPUESTOS	432,836,239	19.6%
CONTRIBUCIONES A MEJORAS	23,555,400	1.1%
DERECHOS	227,988,340	10.30%
PRODUCTOS DE TIPO CORRIENTE	22,891,038	1 %
APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE	117,796,656	5.3%
PARTICIPACIONES	1,387,753,697	62.7%
TOTAL	2,212,821,370	100%
De enero a Diciembre 2015		

De los ingresos totales, los ingresos propios representan el 37.3% y las participaciones el 62.7%.

11. Información de la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

La Administración 2014 – 2017 recibió una deuda bancaria en ceros, condición que se mantiene a la fecha.

12. Calificaciones Otorgadas

Se incrementó la calificación a "AA(Mex)" por Fitch Ratings y se mantuvo la calificación de "mxA" por Standard & Poors que equivalen a una "Muy Alta" Calidad Crediticia, ambas con

perspectiva estable. Esto facilita al Municipio el acceso al mercado de dinero en condiciones más favorables y lo inscribe en la ruta de la excelencia, desde la óptica financiera.

13. Procesos de Mejora

a) Principales Políticas de control interno

El control interno municipal nos permite dirigir los esfuerzos administrativos para cumplir con eficiencia, eficacia y economía las tareas encomendadas al Ayuntamiento. Es el plan que nos permite, conocer y estudiar el manejo de la hacienda pública y su patrimonio, analizar la estructura organizacional del municipio; estudiar y evaluar: las operaciones sustantivas; la puesta en marcha de las acciones de modernización y desarrollo administrativo implantadas que permitan determinar el grado de cumplimiento de los objetivos, metas y prioridades propuestas e identificar fuerzas y debilidades en el desarrollo de las operaciones, de conformidad con la normativa vigente.

Los principales procedimientos municipales son:

- Procedimiento de Fondo Revolvente
- Procedimiento de Prestamos al personal
- Procedimiento de Control de Combustible
- Procedimiento Lineamiento para Comprobación de Egresos
- Procedimiento de viáticos y gastos a comprobar
- Procedimiento de Pago a Proveedores, Contratistas y Prestadores de servicio
- Procedimiento de Auditoria Interna
- Procedimiento de Auditoria de obra publica
- Procedimiento de Finiquito de Obra por entrega recepción
- procedimiento de supervisión de obra
- Procedimiento de Pagos por Transferencia Electrónica
- Procedimiento de Cierre Mensual de Presupuesto
- Procedimiento de Transferencias Presupuestales
- Procedimiento de Requisición de Compras

b) Medidas de desempeño financiero

- Dotar a la institución municipal de un instrumento eficaz que vigile y evalúe los ingresos, gastos, recursos y obligaciones del municipio, a fin de que su administración se efectúe con estricto apego a la normativa vigente y dentro de los parámetros de economía, eficiencia, eficacia y honradez.
- Lograr que los recursos destinados a los municipios, se optimicen mediante su integración en un solo instrumento de los Ayuntamientos, bajo políticas, normas y directrices comunes.
- Promover que la vigilancia, supervisión, evaluación y control se constituyan en medio preventivo para evitar la corrupción dentro de la administración pública municipal.

14. Información por Segmentos

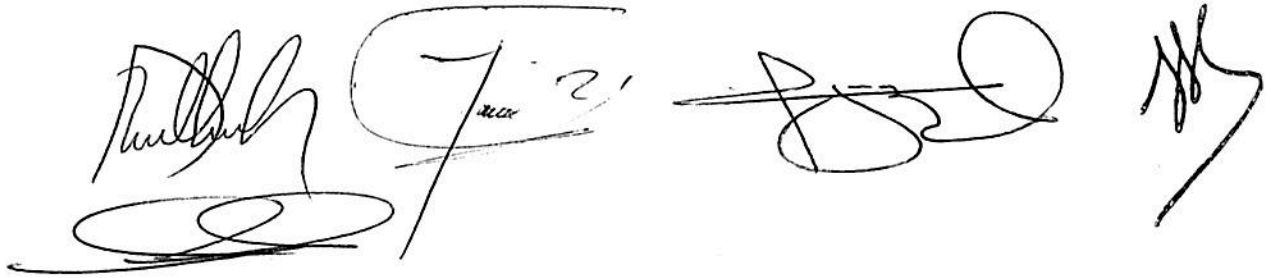
No aplica

15. Eventos Posteriores al Cierre

No aplica

16. Partes Relacionadas

No aplica



Handwritten signatures and initials. From left to right: a signature, a signature with '7-21' and '2008' written above it, a signature, and a signature.