

Presupuesto de Egresos del Municipio de San Juan de  
Sabinas, Coahuila de Zaragoza para el Ejercicio  
Fiscal 2018

## MARCO LEGAL

En la ciudad de Nueva Rosita, cabecera del municipio de San Juan de Sabinas del Estado de Coahuila de Zaragoza, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 115 fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 158-P fracción IV de la Constitución Política del Estado de Coahuila, artículos 102 fracción V, numeral 3 y 246 del Código Municipal para el Estado de Coahuila de Zaragoza, artículos 262 y 263 del Código Financiero para los Municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza, siendo las 10:00 horas del día 14 de Diciembre de 2017, reunidos en \_\_\_\_\_, previa convocatoria realizada por el Presidente Municipal en el uso de sus facultades y competencias, los

---

\_\_\_\_\_; aprobaron por \_\_\_\_\_ el Presupuesto de Egresos Municipal del ejercicio fiscal 2018.

## EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Con fundamento en los artículos 28 del Código Financiero para los Municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza y 102 fracción V numeral 2 del Código Municipal para el Estado de Coahuila de Zaragoza, el Ayuntamiento del municipio presentó ante el H. Congreso del Estado de Coahuila de Zaragoza la iniciativa de la Ley de Ingresos del Municipio de San Juan de Sabinas, Coahuila de Zaragoza, para el ejercicio fiscal 2018.

Con fundamento en el artículo 115 fracción IV penúltimo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, con fecha de 07 de Diciembre, el H. Congreso del Estado de Coahuila de Zaragoza aprobó la Ley de Ingresos del Municipio de San Juan de Sabinas, Coahuila de Zaragoza, para el ejercicio fiscal 2018, la cual fue publicada en el Periódico Oficial del Estado de Coahuila \_\_\_\_\_.

La Ley de Ingresos del Municipio de San Juan de Sabinas, Coahuila de Zaragoza, para el ejercicio fiscal 2018, incluye el presupuesto de ingresos para dicho ejercicio fiscal por un total de \$\_\_\_\_\_, el cual se codificó con base en el Clasificador por Rubro de Ingresos emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable.

Que con base en el punto de acuerdo que presentó el Diputado José Luis Moreno Aguirre, el pasado 28 de octubre de 2014, ante el H. Pleno del Congreso del Estado de Coahuila de Zaragoza, con relación a la solicitud realizada a los municipios del Estado para etiquetar presupuesto para el año 2015 en el rubro de seguridad pública, el municipio de San Juan de Sabinas, Coahuila de Zaragoza, realizó las siguientes acciones para destinar recursos adicionales a los que históricamente se ejercen en seguridad pública:

- A) Etiquetó el 20% del fondo de fortalecimiento municipal para el rubro de seguridad pública;
- B) Estimó una eficiencia en la recaudación del impuesto predial al menos en un 10%, para dirigir este recurso al área de seguridad pública;
- C) Redireccionó el 3.5% del gasto corriente, para utilizarlo en el rubro de seguridad pública; y
- D) Etiquetó en el rubro de seguridad pública, las recuperaciones por concepto del pago del impuesto sobre la renta de los servidores públicos de su municipio.

Que el municipio deberá concentrar los recursos federales provenientes de FORTAMUN en cuentas específicas, así como los rendimientos que generen, a efecto de identificarlos y separarlos del resto de los recursos que con cargo a su presupuesto destinen a seguridad pública.

Que con base en lo anterior se presupuestó en 2015, 2016 y 2017 montos por \$\$19,677,455.71 - \$14,111,696.87 y \$14,628,272.79 respectivamente, para ser destinados al Programa de Seguridad Pública Municipal, el cual tenía carácter de prioritario.

Que para el ejercicio fiscal 2018 se presupuestó una cantidad de \$14,446,362.71 para ser destinados al Programa de Seguridad Pública Municipal, el cual tiene carácter de prioritario.

Que el Programa de Seguridad Pública Municipal se establecerá basado en resultados sujeto a las Auditorías de Desempeño que conforme a su mandato realice la Auditoría Superior del Estado de Coahuila, de forma trimestral y/o anual.

Que el presente presupuesto de egresos municipal para el ejercicio fiscal 2018, guarda equilibrio presupuestario con los ingresos estimados en la Ley de Ingresos del mismo año, de conformidad con lo establecido en los artículos 115 fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 262 del Código Financiero para los Municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza.

Que en caso de que la recaudación de los ingresos municipales sea superior a los ingresos estimados en la Ley de Ingresos, éstos se destinarán preferentemente para cubrir pasivos municipales correspondientes a egresos devengados no ejercidos ni pagados en el ejercicio 2018, del gasto de Seguridad Pública Municipal o en su caso para incluirlos en el Programa de Seguridad Pública Municipal del siguiente ejercicio, siempre y cuando no tengan que reintegrarse o destinarse para un fin en específico.

Que en caso de que al finalizar el ejercicio presupuestario 2018, existieren subejercicios, ahorros, o economías presupuestarias, éstos se destinarán preferentemente para cubrir pasivos municipales correspondientes a egresos devengados no ejercidos ni pagados en el ejercicio 2018, del gasto del Programa de Seguridad Pública Municipal o en su caso para incluirlos en el Programa de Seguridad Pública Municipal del siguiente ejercicio.

Que en caso de que la recaudación de los ingresos municipales sea inferior a los ingresos estimados en la Ley de Ingresos, el déficit presupuestario resultante por ningún motivo afectará los programas municipales prioritarios, y que en todo caso se subsanará con otra fuente de ingresos o con la disminución del gasto corriente.

Ahora bien resulta importante resaltar que el Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C., evaluará tanto el Presupuesto de Egresos Municipal, la Ley de Ingresos Municipal y los formatos ciudadanos de ambos, correspondientes al ejercicio fiscal 2018, bajo la metodología del Índice de Información Presupuestal Municipal (IIPM) 2018.

El IIPM tiene como propósito mejorar la calidad de información de los presupuestos, con el fin de impulsar la lucha contra la opacidad en el manejo del dinero público. Además, a través del cumplimiento de los criterios para desglosar la información y uso de clasificaciones homologadas, es posible un uso de lenguaje que permita **presentar una versión ciudadana de los presupuestos** de una manera más efectiva.

La transparencia presupuestal se debe entender como el quehacer del funcionario público para hacer saber a la ciudadanía a través de las instancias correspondientes, cuánto, cómo y en qué se va a gastar el dinero público, y se debe entender como una acción fundamental para generar confianza entre la sociedad civil, las empresas y el gobierno.

De igual forma es importante considerar lo establecido en el artículo 266 del Código Financiero para los Municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza, respecto que

para la programación del gasto público municipal se tomará como referencia el Plan Estatal de Desarrollo, para lo cual es preciso señalar que:

El Eje Rector 1 “Un Nuevo Gobierno” correspondiente al PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2011-2017, establece que la transparencia y la innovación gubernamental serán políticas públicas que se lleven a niveles de excelencia; y como líneas de acción encaminadas a cumplir con ello se contemplan entre otras las siguientes:

- La rendición de cuentas y la transparencia serán compromisos fundamentales que distingan a este gobierno. Las disposiciones vigentes se observarán estrictamente y se fortalecerá la participación ciudadana como elemento primordial en esta tarea.
- La transparencia será una herramienta valiosa para promover la honestidad y el buen desempeño de los servidores públicos, robustecer la credibilidad en el quehacer gubernamental, aumentar la eficiencia y ganar en competitividad.

El Eje Rector 4 “Un Nuevo Pacto Social” correspondiente al PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2011-2017, establece que en el nuevo pacto social están las políticas de seguridad pública y procuración de justicia y que la máxima aspiración de la sociedad es vivir en paz; ejercer el derecho humano a la vida; no ser perturbado y ver a sus hijos jugar sin riesgo, y establece como indispensable:

- I. Fortalecer el nivel salarial de los elementos policiales y en general de todo el personal involucrado en la procuración de justicia,
- II. Contar con un sistema de estímulos y recompensas, evaluación y control de confianza,
- III. Así como dotarlos de equipamiento adecuado a sus funciones.

Y como líneas de acción encaminadas a cumplir con ello se contemplan entre otras las siguientes:

- I. El incremento del personal involucrado en la función de seguridad pública.
- II. Trabajar en las causas sociales de la delincuencia, especialmente con relación a las personas jóvenes.
- III. Crear sistemas de evaluación o de medición que permitan conocer los resultados de los programas de prevención social del delito.
- IV. Se requiere de equipamiento y dignificación de salarios y prestaciones del personal de seguridad pública.
- V. Reorganizar las instituciones de seguridad pública con nuevos elementos que se incorporen y permanezcan con procedimientos eficaces de reclutamiento, depuración, capacitación, reconocimiento y evaluación de su desempeño.

Ya que la ausencia de todo ello hace a las corporaciones vulnerables; y por tanto contribuye a que su fuerza sea neutralizada por los delincuentes, limita su compromiso institucional y debilita su capacidad para prevenir y perseguir el delito.

Por lo anterior y con el fin de cumplir con las obligaciones vinculadas al ejercicio del gasto público y de alinear las acciones de gobierno a lo establecido en el Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017, se expide el presente presupuesto de egresos municipal del ejercicio fiscal 2018, cuyo objetivo primordial es integrar la información presupuestal con base en lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y especificar de forma clara las regulaciones del ejercicio presupuestario que se encuentran contenidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado de Coahuila de Zaragoza, el Código Municipal para el Estado de Coahuila de Zaragoza, el Código Financiero para los Municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza, la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Estado de Coahuila de Zaragoza, la Ley de Deuda Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza, la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas para el Estado de Coahuila de Zaragoza y demás legislación aplicable.

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN DE SABINAS,  
COAHUILA DE ZARAGOZA  
PARA EL EJERCICIO FISCAL 2018**

**ÚNICO. Se aprueba el Presupuesto de Egresos del Municipio de San Juan de Sabinas para el Ejercicio Fiscal 2018, para quedar como sigue:**

**TÍTULO PRIMERO  
DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE  
SAN JUAN DE SABINAS, COAHUILA DE ZARAGOZA**

**CAPÍTULO I  
Disposiciones generales**

Artículo 1.- El presente decreto tiene como objeto integrar la información presupuestal con base en lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y especificar de forma clara las regulaciones del ejercicio presupuestario que se encuentran contenidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado de Coahuila de Zaragoza, el Código Municipal para el Estado de Coahuila de Zaragoza, el Código Financiero para los Municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza, la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Estado de Coahuila de Zaragoza, la Ley de Deuda Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza, la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas para el Estado de Coahuila de Zaragoza y demás legislación aplicable a la materia.

En la ejecución del gasto público se deberá considerar como eje articulador el Plan Municipal de Desarrollo 2014-2017 y el Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017 tomando en cuenta los compromisos, los objetivos y las metas contenidos en los mismos.

Será responsabilidad de la Tesorería Municipal y de la Contraloría del Municipio de San Juan de Sabinas, Coahuila de Zaragoza, en el ámbito de sus respectivas competencias, cumplir y hacer cumplir las disposiciones establecidas en el presente decreto.

La interpretación del presente documento para efectos administrativos, corresponde a la Tesorería y a la Contraloría Municipal de San Juan de Sabinas, Coahuila de Zaragoza, en el ámbito de sus atribuciones, conforme a las disposiciones y definiciones que establezca el Código Financiero para los Municipios del Estado de Coahuila y el Código Municipal para el Estado de Coahuila de Zaragoza. Lo anterior, sin perjuicio de la interpretación que corresponda a otras autoridades en el ámbito de sus respectivas competencias.

Artículo 2.- Para los efectos de este Decreto se entenderá por:

- I. **Adquisiciones públicas:** toda clase de convenios o contratos, cualquiera que sea su denominación legal, que el municipio, sus dependencias o entidades celebren para la compra de insumos, materiales, mercancías, materias primas y bienes muebles que tengan por objeto cubrir las necesidades comunes de las dependencias de la Administración Pública Municipal, así como aquellos bienes necesarios para la realización de funciones específicas.

- II. **Ahorro presupuestario:** los remanentes de recursos del presupuesto modificado una vez que se hayan cumplido las metas establecidas.
- III. **Ayuntamiento:** constituye la autoridad máxima en el municipio, es independiente, y no habrá autoridad intermedia entre éste y el Gobierno del Estado. Como cuerpo colegiado, tiene carácter deliberante, decisorio, y representante del Municipio.
- IV. **Clasificación Administrativa:** clasificación presupuestal que tiene como propósitos básicos identificar las unidades administrativas a través de las cuales se realiza la asignación, gestión y rendición de los recursos financieros públicos, así como establecer las bases institucionales y sectoriales para la elaboración y análisis de las estadísticas fiscales, organizadas y agregadas, mediante su integración y consolidación, tal como lo requieren las mejores prácticas y los modelos universales establecidos en la materia. Esta clasificación además permite delimitar con precisión el ámbito de Sector Público de cada orden de gobierno y por ende los alcances de su probable responsabilidad fiscal y cuasi fiscal.
- V. **Clasificación Económica:** clasificación presupuestal de las transacciones de los entes públicos que permite ordenar a éstas de acuerdo con su naturaleza económica, con el propósito general de analizar y evaluar el impacto de la política y gestión fiscal y sus componentes sobre la economía en general.
- VI. **Clasificación Funcional del Gasto:** clasificación presupuestal que agrupa los gastos según los propósitos u objetivos socioeconómicos que persiguen los diferentes entes públicos.
- VII. **Clasificación por Fuente de Financiamiento:** clasificación presupuestal que consiste en presentar los gastos públicos según los agregados genéricos de los recursos empleados para su financiamiento. Esta clasificación permite identificar las fuentes u orígenes de los ingresos que financian los egresos y precisar la orientación específica de cada fuente a efecto de controlar su aplicación.
- VIII. **Clasificador por Objeto del Gasto:** reúne en forma sistemática y homogénea todos los conceptos de gastos descritos. En ese orden, se constituye en un elemento fundamental del sistema general de cuentas donde cada componente destaca aspectos concretos del presupuesto y suministra información que atiende a necesidades diferentes pero enlazadas, permitiendo el vínculo con la contabilidad.
- IX. **Clasificación por Tipo de Gasto:** clasificación presupuestal que relaciona las transacciones públicas que generan gastos con los grandes agregados de la clasificación económica presentándolos en Corriente, de Capital y Amortización de la deuda y disminución de pasivos.
- X. **Clasificación Programática:** clasificación presupuestal que establece la clasificación de los programas presupuestarios de los entes públicos, que permitirá organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos de los programas presupuestarios.

- XI. **Déficit Presupuestario:** el financiamiento que cubre la diferencia entre los montos previstos en la Ley de Ingresos Municipal y el Presupuesto de Egresos Municipal.
- XII. **Deuda Pública:** las obligaciones de pasivo, directas o contingentes, derivadas de financiamientos a cargo del gobierno municipal, en términos de las disposiciones legales aplicables, sin perjuicio de que dichas obligaciones tengan como propósito operaciones de canje o refinanciamiento.
- XIII. **Deuda Pública Municipal:** la que contraigan los municipios, por conducto de sus ayuntamientos, como responsables directos o como garantes, avalistas, deudores solidarios, subsidiarios o sustitutos de las entidades de la administración pública paramunicipal a su cargo.
- XIV. **Economías:** los remanentes de recursos no devengados del presupuesto modificado.
- XV. **Gasto Aprobado:** es el que refleja las asignaciones presupuestarias anuales comprometidas en el Presupuesto de Egresos.
- XVI. **Gasto de Capital:** son los gastos destinados a la inversión de capital y las transferencias a los otros componentes institucionales del sistema económico que se efectúan para financiar gastos de éstos con tal propósito.
- XVII. **Gasto Corriente:** son los gastos de consumo y/o de operación, el arrendamiento de la propiedad y las transferencias otorgadas a los otros componentes institucionales del sistema económico para financiar gastos de esas características.
- XVIII. **Gasto Devengado:** es el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.
- XIX. **Gasto Ejercido:** es el momento contable que refleja la emisión de una cuenta por liquidar certificada o documento equivalente debidamente aprobado por la autoridad competente.
- XX. **Gasto Modificado:** es el momento contable que refleja la asignación presupuestaria que resulta de incorporar, en su caso, las adecuaciones presupuestarias al presupuesto aprobado
- XXI. **Gasto Pagado:** es el momento contable que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o cualquier otro medio de pago.
- XXII. **Ingresos Estimados:** es el que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos.

- XXIII. **Ingresos Excedentes:** los recursos que durante el ejercicio fiscal se obtienen en exceso de los aprobados en la Ley de Ingresos Municipal.
- XXIV. **Ingresos Recaudados:** es el momento contable que refleja el cobro en efectivo o cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos por parte de los entes públicos.
- XXV. **Obras Públicas:** los trabajos que tengan por objeto construir, instalar, ampliar, adecuar, remodelar, restaurar, conservar, mantener, modificar y demoler bienes inmuebles.
- XXVI. **Presidencia Municipal:** es el órgano ejecutivo unipersonal, que ejecuta las disposiciones y acuerdos del Ayuntamiento y tiene su representación legal y administrativa.
- XXVII. **Presupuesto de Egresos Municipal:** será el que contenga el acuerdo que aprueba el ayuntamiento a iniciativa del Presidente Municipal, para cubrir durante el ejercicio fiscal a partir del primero de enero, las actividades, obras y servicios previstos en los programas y planes de desarrollo de la Administración Pública Municipal.
- XXVIII. **Programas y proyectos de inversión:** acciones que implican erogaciones de gasto de capital destinadas tanto a obra pública en infraestructura como a la adquisición y modificación de inmuebles, adquisiciones de bienes muebles asociadas a estos programas, y rehabilitaciones que impliquen un aumento en la capacidad o vida útil de los activos de infraestructura e inmuebles.
- XXIX. **Proyecto para Prestación de Servicios:** conjunto de acciones que se requieran implementar al amparo de un contrato y conforme a lo dispuesto por la Ley de Proyectos para Prestación de Servicios para el Estado Libre y Soberano de Coahuila de Zaragoza, sea a celebrarse o celebrado.
- XXX. **Regidores:** son los miembros del Ayuntamiento encargados de gobernar y administrar, como cuerpo colegiado, al municipio.
- XXXI. **Remuneración:** toda percepción de los servidores públicos municipales en efectivo o en especie, incluyendo dietas, aguinaldos, gratificaciones, premios, recompensas, bonos, estímulos, comisiones, compensaciones y cualquier otra, con excepción de los apoyos y los gastos sujetos a comprobación que sean propios del desarrollo del trabajo y los gastos de viaje en actividades oficiales.
- XXXII. **Servicio público:** aquella actividad de la administración pública municipal, – central, descentralizada o concesionada a particulares–, creada para asegurar de una manera permanente, regular y continua, la satisfacción de una necesidad colectiva de interés general, sujeta a un régimen de derecho público.

- XXXIII. **Servicios relacionados con las obras públicas:** los trabajos que tengan por objeto concebir, diseñar y calcular los elementos que integran un proyecto de obra pública; las investigaciones, estudios, asesorías y consultorías que se vinculen con las acciones que regula la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas para el Estado de Coahuila de Zaragoza; la dirección o supervisión de la ejecución de las obras y los estudios que tengan por objeto rehabilitar, corregir o incrementar la eficiencia de las instalaciones.
- XXXIV. **Síndico:** es el integrante del Ayuntamiento encargado de vigilar los aspectos financieros del mismo, de procurar y defender los intereses del municipio y representarlo jurídicamente.
- XXXV. **Sistema de Evaluación del Desempeño:** el conjunto de elementos metodológicos que permiten realizar una valoración objetiva del desempeño de los programas, bajo los principios de verificación del grado de cumplimiento de metas y objetivos, con base en indicadores estratégicos y de gestión que permitan conocer el impacto social de los programas y de los proyectos.
- XXXVI. **Subsidios y Subvenciones:** asignaciones que se otorgan para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general a través de los entes públicos a los diferentes sectores de la sociedad, con el propósito de: apoyar sus operaciones; mantener los niveles en los precios; apoyar el consumo, la distribución y comercialización de los bienes; motivar la inversión; cubrir impactos financieros; promover la innovación tecnológica; así como para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios.
- XXXVII. **Subejercicio de Gasto:** las disponibilidades presupuestarias que resultan, sin cumplir las metas contenidas en los programas o sin contar con el compromiso formal de su ejecución.
- XXXVIII. **Trabajadores de Base:** serán los no incluidos como trabajadores de confianza, serán inamovibles, de nacionalidad mexicana y sólo podrán ser sustituidos por extranjeros cuando no existan mexicanos que puedan desarrollar el servicio respectivo.
- XXXIX. **Trabajadores de Confianza:** todos aquellos que realicen funciones de dirección, vigilancia, inspección, fiscalización, cuando tengan el carácter general dentro de las entidades mencionadas, o bien que por el manejo de fondos, valores o datos de estricta confidencialidad, deban tener tal carácter.

Artículo 3.- En la celebración y suscripción de convenios o acuerdos en los que se comprometa el patrimonio económico o el erario del Municipio, será obligatoria la intervención de la Tesorería Municipal de San Juan de Sabinas, Coahuila de Zaragoza, tal como lo establece el artículo 129 fracción XII del Código Municipal para el Estado de Coahuila de Zaragoza.

Artículo 4.- Los recursos financieros de que se disponga en ejercicio del presupuesto municipal, se administrará con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados, tal como lo establecen los artículos 171 de la Constitución Política del Estado de Coahuila de Zaragoza, y 134 de la

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; y de igual forma deberá ajustarse a los principios de honestidad, legalidad, optimización de recursos, racionalidad e interés público y social, con base en lo siguiente:

- I. No se otorgarán remuneraciones, pagos o percepciones distintas a su ingreso establecido en el presupuesto de egresos al Presidente Municipal, Regidores y Síndicos y a los integrantes de los Concejos Municipales.
- II. Queda prohibido a los servidores públicos municipales obtener o tratar de obtener por el desempeño de su función, beneficios adicionales a las prestaciones que conforme al Presupuesto les deban corresponder.
- III. El presupuesto se utilizará para cubrir las actividades, obras y servicios previstos en los programas y planes de desarrollo de la Administración Pública Municipal.
- IV. La programación del gasto público municipal se basará en los lineamientos y planes de desarrollo social y económico que formule el ayuntamiento.
- V. Los programas operativos institucionales se referirán a las prioridades del desarrollo integral del municipio fijadas en el programa general de gobierno y en el plan municipal de desarrollo.
- VI. El gasto público municipal se ejercerá de acuerdo con el presupuesto de egresos aprobado y deberá ajustarse al monto asignado a los programas correspondientes.
- VII. Ningún egreso podrá efectuarse sin que exista partida de gasto en el presupuesto de egresos y que tenga saldo suficiente para cubrirlo.
- VIII. En lo referente a gastos de difusión, promoción y publicidad, las erogaciones no podrán exceder del 3% de los ingresos presupuestales totales.
- IX. La Tesorería Municipal efectuará los pagos con cargo al presupuesto de egresos del municipio, cuidando en todos los casos que correspondan a compromisos efectivamente devengados, con excepción de los anticipos que se encuentren debidamente justificados y comprobados con los documentos originales respectivos.
- X. Solamente se podrán efectuar pagos por anticipos en los casos que prevean las leyes correspondientes, debiéndose reintegrar las cantidades anticipadas que no se hubieren devengado o erogado.
- XI. No se podrán distraer los recursos municipales a fines distintos de los señalados por las leyes y por este presupuesto.
- XII. Los subejercicios presupuestales, excedentes, ahorros, economías o ingresos extraordinarios se aplicarán preferentemente por lo menos el 50 por ciento para la amortización anticipada de la Deuda Pública, el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores, pasivos circulantes y otras obligaciones, en cuyos contratos se haya pactado el pago anticipado sin incurrir en penalidades y representen una disminución del saldo registrado en la cuenta pública del cierre del ejercicio inmediato anterior, así como el pago de sentencias definitivas emitidas por la autoridad competente, la aportación a fondos para la atención de desastres naturales y de pensiones, y en su caso, el remanente para Inversión pública productiva, a través de un fondo que se constituya para tal efecto, con el fin de que los recursos correspondientes se ejerzan a más tardar en el ejercicio inmediato siguiente, y la creación de un fondo cuyo objetivo sea compensar la caída de Ingresos de libre disposición de ejercicios subsecuentes.
- XIII. En caso de déficits presupuestarios se deberán aplicar ajustes al Presupuesto de Egresos en los rubros de gasto en el siguiente orden:
  - a) Gastos de comunicación social;

- b) Gasto corriente que no constituya un subsidio entregado directamente a la población, en términos de lo dispuesto por el artículo 13, fracción VII de la presente Ley, y
- c) Gasto en servicios personales, prioritariamente las erogaciones por concepto de Percepciones extraordinarias.

Cabe mencionar que en caso de que los ajustes anteriores no sean suficientes para compensar la disminución de ingresos, podrán realizarse ajustes en otros conceptos de gasto, siempre y cuando se procure no afectar los programas sociales.

- XIV. La Tesorería Municipal implementará el Sistema de Presupuesto por Programas y de Evaluación al Desempeño de conformidad con la normatividad aplicable en la materia.

Artículo 5.- La información que en términos del presente documento deba remitirse al H. Congreso del Estado de Coahuila deberá cumplir con lo siguiente:

- I. Aprobado el presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal 2018, el ayuntamiento, deberá remitir copia del mismo y del acta de sesión en que se aprobó al Congreso del Estado para su conocimiento y efectos de seguimiento y revisión de la cuenta pública.
- II. Se deberá presentar en forma impresa y en formato electrónico.
- III. El nivel de desagregación se hará con base en las clasificaciones presupuestales armonizadas, emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable.

Artículo 6.- La Tesorería Municipal de San Juan de Sabinas, Coahuila de Zaragoza garantizará que toda la información presupuestaria cumpla con la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el Código Financiero para los Municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza, el Código Municipal para el Estado de Coahuila de Zaragoza y demás normatividad aplicable.

El presente presupuesto de egresos municipal 2018, deberá ser difundido en los medios electrónicos con los que disponga el municipio en los términos de la Ley de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales para el Estado de Coahuila de Zaragoza, Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y del artículo 65 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

## **CAPÍTULO II**

### **De las Erogaciones**

Artículo 7.- El gasto total previsto en el presente Presupuesto de Egresos del Municipio de San Juan de Sabinas, Coahuila de Zaragoza, importa la cantidad de \$114,076,289.40 y corresponde al total de los ingresos aprobados en la Ley de Ingresos del Municipio de San Juan de Sabinas, Coahuila de Zaragoza, para el Ejercicio Fiscal de 2018, guardando equilibrio presupuestario de conformidad con lo establecido en los artículos 115 fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 262 del Código Financiero para los Municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza.

Artículo 8.- Si alguna o algunas de las asignaciones del presupuesto de egresos resultaren insuficientes para cubrir las necesidades que originen las funciones

encomendadas a la administración municipal, el ayuntamiento podrá acordar las modificaciones o ampliaciones necesarias en función de la disponibilidad de fondos y previa justificación de las mismas.

El ayuntamiento podrá aprobar transferencias, reducciones, cancelaciones o adecuaciones presupuestarias, siempre y cuando se justifique la necesidad de obras y servicios que el propio ayuntamiento califique como de prioritarias o urgentes.

Artículo 9.- El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2018 con base en la Clasificación por Tipo de Gasto se distribuye de la siguiente manera:

CTG		Presupuesto Aprobado
1	Gasto Corriente	\$102,060,455.18
2	Gasto de Capital	\$5,374,369.22
3	Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	\$2,778,215.00
4	Pensiones y Jubilaciones	\$3,863,250.00
5	Participaciones	\$0.00
<b>Total</b>		<b>\$114,076,289.40</b>

Artículo 10.- El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2017 con base en la Clasificación Económica se distribuye de la siguiente manera:

CE	Presupuesto Aprobado
2 - GASTOS	\$ 112,318,074.40
2.1 - GASTOS CORRIENTES	\$ 101,851,703.60
2.1.1 - GASTOS DE CONSUMO DE LOS ENTES DEL GOBIERNO GENERAL/GASTOS DE EXPLOTACIÓN DE LAS ENTIDADES EMPRESARIALES	\$ 94,428,453.60
2.1.1.1 - REMUNERACIONES	\$ 56,117,471.90
2.1.1.1.1 - SUELDOS Y SALARIOS	\$ 51,490,008.67
2.1.1.1.2 - CONTRIBUCIONES SOCIALES	\$ 4,627,463.23
2.1.1.1.3 - IMPUESTO SOBRE NÓMINAS	\$ -
2.1.1.2 - COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS	\$ 38,310,981.70
2.1.1.2 - COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS	\$ 38,310,981.70
2.1.2 - PRESTACIONES DE LA SEGURIDAD SOCIAL (MEFP 6.69)	\$ 3,863,250.00
2.1.3 - GASTO DE LA PROPIEDAD	\$ 1,020,000.00
2.1.3.1 - INTERESES	\$ 1,020,000.00
2.1.3.1.1 - INTERESES DE LA DEUDA INTERNA	\$ 1,020,000.00
2.1.3.1.1 - INTERESES DE LA DEUDA INTERNA	\$ -
2.1.3.1.1 - INTERESES DE LA DEUDA INTERNA	\$ -
2.1.4 - SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES A EMPRESAS (MEFP 6.61)	\$ -
2.1.4.1 - A ENTIDADES EMPRESARIALES DEL SECTOR PRIVADO	\$ -
2.1.4.1.1 - A ENTIDADES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS	\$ -
2.1.4.1.2 - A ENTIDADES EMPRESARIALES FINANCIERAS	\$ -
2.1.4.2 - A ENTIDADES EMPRESARIALES DEL SECTOR PÚBLICO	\$ -
2.1.4.2.1 - A ENTIDADES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS	\$ -
2.1.4.2.2 - A ENTIDADES EMPRESARIALES FINANCIERAS	\$ -
2.1.5 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES Y DONATIVOS CORRIENTES OTORGADOS	\$ 2,540,000.00
2.1.5.1 - AL SECTOR PRIVADO	\$ 2,540,000.00
2.1.5.1.1 - AYUDA A PERSONAS	\$ -

2.1.5.1.2 - BECAS	\$	-
2.1.5.1.3 - AYUDA A INSTITUCIONES	\$	-
2.1.5.1.4 - INSTITUCIONES DE INTERÉS PÚBLICO	\$	-
2.1.5.1.5 - DESASTRES NATURALES	\$	-
2.1.5.1.6 - FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS	\$	-
2.1.5.1.7 - OTRAS	\$	2,540,000.00
2.1.5.2 - AL SECTOR PÚBLICO	\$	-
2.1.5.2.1 - A LA FEDERACIÓN	\$	-
2.1.5.2.1.1 - TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES	\$	-
2.1.5.2.1.2 - TRANSFERENCIAS DEL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	\$	-
2.1.5.2.1.3 - ORGANISMOS DE LA SEGURIDAD SOCIAL	\$	-
2.1.5.2.1.4 - TRANSFERENCIAS DE FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS	\$	-
2.1.5.2.2 - A ENTIDADES FEDERATIVAS	\$	-
2.1.5.2.3 - A MUNICIPIOS	\$	-
2.1.5.3 - AL SECTOR EXTERNO	\$	-
2.1.5.3.1 - A GOBIERNOS EXTRANJEROS	\$	-
2.1.5.3.2 - A ORGANISMOS INTERNACIONALES	\$	-
2.1.5.3.3 - AL SECTOR PRIVADO EXTERNO	\$	-
2.1.6 - IMPUESTO SOBRE LOS INGRESOS, LA RIQUEZA Y OTROS A LAS ENTIDADES EMPRESARIALES PÚBLICAS	\$	-
2.1.7 - PARTICIPACIONES	\$	-
2.1.8 - PROVISIONES Y OTRAS ESTIMACIONES	\$	-
2.1.8.1 - PROVISIONES A CORTO PLAZO	\$	-
2.1.8.2 - PROVISIONES A LARGO PLAZO	\$	-
2.1.8.3 - ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO A CORTO PLAZO	\$	-
2.1.8.4 - ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO A LARGO PLAZO	\$	-
2.2 - GASTOS DE CAPITAL	\$	10,466,370.80
2.2.1 - CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$	3,643,136.80
2.2.2 - ACTIVOS FIJOS (FORMACIÓN BRUTA DE CAPITAL FIJO)	\$	1,731,232.42
2.2.2.1 - VIVIENDAS, EDIFICIOS Y ESTRUCTURAS	\$	-
2.2.2.1.1 - VIVIENDAS	\$	-
2.2.2.1.2 - EDIFICIOS NO RESIDENCIALES	\$	-
2.2.2.1.3 - OTRAS ESTRUCTURAS	\$	-
2.2.2.2 - MAQUINARIA Y EQUIPO	\$	1,668,517.84
2.2.2.2.1 - EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	1,609,517.84
2.2.2.2.2 - EQUIPO DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	\$	-
2.2.2.2.3 - OTRA MAQUINARIA Y EQUIPO	\$	59,000.00
2.2.2.3 - EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	\$	-
2.2.2.4 - ACTIVOS BIOLÓGICOS CULTIVADOS	\$	-
2.2.2.4.1 - GANADO PARA CRÍA, LECHE, TIRO, ETC., QUE DAN PRODUCTOS RECURRENTE	\$	-
2.2.2.4.2 - ÁRBOLES, CULTIVOS Y OTRAS PLANTACIONES QUE DAN PRODUCTOS RECURRENTE	\$	-
2.2.2.5 - ACTIVOS FIJOS INTANGIBLES	\$	62,714.58
2.2.2.5.1 - INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO	\$	-
2.2.2.5.2 - EXPLORACIÓN Y EVALUACIÓN MINERA	\$	-
2.2.2.5.3 - PROGRAMAS DE INFORMÁTICA Y BASE DE DATOS	\$	62,714.58

2.2.2.5.4 - ORIGINALES PARA ESPARCIMIENTO, LITERARIOS O ARTÍSTICOS	\$	-
2.2.2.5.5 - OTROS ACTIVOS FIJOS INTANGIBLES	\$	-
2.2.3 - INCREMENTO DE EXISTENCIAS	\$	-
2.2.3.1 - MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	-
2.2.3.2 - MATERIAS PRIMAS	\$	-
2.2.3.3 - TRABAJOS EN CURSO	\$	-
2.2.3.4 - BIENES TERMINADOS	\$	-
2.2.3.5 - BIENES DE VENTA	\$	-
2.2.3.6 - BIENES EN TRÁNSITO	\$	-
2.2.3.7 - EXISTENCIAS DE MATERIALES DE SEGURIDAD Y DEFENSA	\$	-
2.2.4 - OBJETOS DE VALOR	\$	-
2.2.4.1 - METALES Y PIEDRAS PRECIOSAS	\$	-
2.2.4.2 - ANTIGÜEDADES Y OTROS OBJETOS DE ARTE	\$	-
2.2.4.3 - OTROS OBJETOS DE VALOR	\$	-
2.2.5 - ACTIVOS NO PRODUCIDOS	\$	-
2.2.5.1 - ACTIVOS INTANGIBLES NO PRODUCIDOS DE ORIGEN NATURAL	\$	-
2.2.5.1.1 - TIERRAS Y TERRENOS (MEFP 7.70)	\$	-
2.2.5.1.2 - RECURSOS MINERALES Y ENERGÉTICOS	\$	-
2.2.5.1.3 - RECURSOS BIOLÓGICOS NO CULTIVADOS	\$	-
2.2.5.1.4 - RECURSOS HÍDRICOS	\$	-
2.2.5.1.5 - OTROS ACTIVOS DE ORIGEN NATURAL	\$	-
2.2.5.2 - ACTIVOS INTANGIBLES NO PRODUCIDOS (MEFP 7.78)	\$	-
2.2.5.2.1 - DERECHOS PATENTADOS	\$	-
2.2.5.2.2 - ARRENDAMIENTOS OPERATIVOS COMERCIALES	\$	-
2.2.5.2.3 - FONDOS DE COMERCIO ADQUIRIDOS	\$	-
2.2.5.2.4 - OTROS ACTIVOS INTANGIBLES NO PRODUCIDOS	\$	-
2.2.6 - TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES Y DONATIVOS DE CAPITAL OTORGADOS	\$	5,092,001.58
2.2.6.1 - AL SECTOR PRIVADO	\$	5,092,001.58
2.2.6.1.1 - AYUDA A PERSONAS	\$	4,372,001.58
2.2.6.1.2 - AYUDA A INSTITUCIONES	\$	720,000.00
2.2.6.1.3 - INSTITUCIONES DE INTERÉS PÚBLICO	\$	-
2.2.6.1.4 - DESASTRES NATURALES	\$	-
2.2.6.2 - AL SECTOR PÚBLICO	\$	-
2.2.6.2.1 - A LA FEDERACIÓN	\$	-
2.1.6.2.1.1 - TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES	\$	-
2.1.6.2.1.2 - TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	\$	-
2.1.6.2.1.3 - TRANSFERENCIAS DE FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS	\$	-
2.2.6.2.2 - A ENTIDADES FEDERATIVAS	\$	-
2.2.6.2.3 - A MUNICIPIOS	\$	-
2.2.6.3 - AL SECTOR EXTERNO	\$	-
2.2.6.3.1 - A GOBIERNOS EXTRANJEROS	\$	-
2.2.6.3.2 - A ORGANISMOS INTERNACIONALES	\$	-
2.2.6.3.3 - AL SECTOR PRIVADO EXTERNO	\$	-
2.2.7 - INVERSIÓN FINANCIERA CON FINES DE POLÍTICA ECONÓMICA	\$	-
2.2.7.1 - ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL	\$	-
2.2.7.1.1 - INTERNA	\$	-

2.2.7.1.1.1 - SECTOR PÚBLICO	\$	-
2.2.7.1.1.2 - SECTOR PRIVADO	\$	-
2.2.7.1.2 - EXTERNA	\$	-
2.2.7.2 - VALORES REPRESENTATIVOS DE DEUDA ADQUIRIDOS CON FINES DE POLÍTICA ECONÓMICA	\$	-
2.2.7.3 - OBLIGACIONES NEGOCIABLES ADQUIRIDAS CON FINES DE POLÍTICA ECONÓMICA	\$	-
2.2.7.4 - CONCESIÓN DE PRÉSTAMOS	\$	-
2.2.7.4.1 - INTERNA	\$	-
2.2.7.4.1.1 - SECTOR PÚBLICO	\$	-
2.2.7.4.1.2 - SECTOR PRIVADO	\$	-
2.2.7.4.2 - EXTERNA	\$	-
3 - FINANCIAMIENTO	FINANCIAMIENTO	
3.2 - APLICACIONES FINANCIERAS (USOS)	APLICACIONES FINANCIERAS (USOS)	
3.2.2 - DISMINUCIÓN DE PASIVOS	\$	1,758,215.00
3.2.2.1 - DISMINUCIÓN DE PASIVOS CORRIENTES	\$	1,758,215.00
3.2.2.1.3 - AMORTIZACIÓN DE LA PORCIÓN CIRCULANTE DE LA DEUDA PÚBLICA DE LARGO PLAZO	\$	1,758,215.00
3.2.2.1.3.1 - AMORTIZACIÓN DE LA PORCIÓN CIRCULANTE DE LA DEUDA PÚBLICA DE L.P. EN TÍTULOS Y VALORES	\$	-
3.2.2.1.3.1.1 - AMORTIZACIÓN DE LA PORCIÓN CIRCULANTE DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA DE L.P. EN TÍTULOS Y VALORES	\$	-
3.2.2.1.3.1.2 - AMORTIZACIÓN DE LA PORCIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA DE L.P. EN TÍTULOS Y VALORES	\$	-
3.2.2.1.3.2 - AMORTIZACIÓN DE LA PORCIÓN CIRCULANTE DE LA DEUDA PÚBLICA DE L.P. EN PRÉSTAMOS	\$	1,758,215.00
3.2.2.1.3.2.1 - AMORTIZACIÓN DE LA PORCIÓN CIRCULANTE DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA DE L.P. EN PRÉSTAMOS	\$	1,758,215.00
3.2.2.1.3.2.2 - AMORTIZACIÓN DE LA PORCIÓN CIRCULANTE DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA DE L.P. EN PRÉSTAMOS	\$	-
<b>Total</b>	<b>\$</b>	<b>114,076,289.40</b>

Artículo 11.- El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2018 con base en la Clasificación por Objeto del Gasto en el tercer nivel de desagregación (partida genérica), se distribuye de la siguiente manera:

COG (partida genérica)	Presupuesto Aprobado
<b>10000 - SERVICIOS PERSONALES</b>	\$ 56,117,471.90
11000 - REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	\$ 37,390,392.58
11300 - SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	\$ 37,390,392.58
13000 - REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	\$ 7,211,890.01
13100 - PRIMAS POR AÑOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS	\$ -
13200 - PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	\$ 6,425,527.51
13400 - COMPENSACIONES	\$ 786,362.50
14000 - SEGURIDAD SOCIAL	\$ 4,627,463.23
14100 - APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$ 4,533,413.23
14400 - APORTACIONES PARA SEGUROS	\$ 94,050.00
15000 - OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	\$ 6,887,726.08

15100 - CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO	\$	359,480.00
15200 - INDEMNIZACIONES	\$	1,675,851.46
15400 - PRESTACIONES CONTRACTUALES	\$	4,818,432.12
15500 - APOYOS A LA CAPACITACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS	\$	-
15900 - OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	\$	33,962.50
17000 - PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	\$	-
17100 - ESTÍMULOS	\$	-
<b>20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	\$	<b>12,538,083.14</b>
21000 - MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	\$	350,962.18
21100 - MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	163,985.15
21200 - MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	\$	144,477.03
21300 - MATERIAL ESTADÍSTICO Y GEOGRÁFICO	\$	-
21400 - MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	\$	13,500.00
21600 - MATERIAL DE LIMPIEZA	\$	29,000.00
21700 - MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA	\$	-
22000 - ALIMENTOS Y UTENSILIOS	\$	348,011.16
22100 - PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	\$	348,011.16
24000 - MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	\$	2,920,562.82
24600 - MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	\$	2,210,584.00
24700 - ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	\$	-
24800 - MATERIALES COMPLEMENTARIOS	\$	386,172.06
24900 - OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	\$	323,806.76
25000 - PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	\$	29,000.00
25200 - FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS	\$	7,000.00
25300 - MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	\$	22,000.00
25400 - MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS	\$	-
25500 - MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	\$	-
26000 - COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$	7,356,366.58
26100 - COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$	7,356,366.58
27000 - VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	\$	514,500.00
27100 - VESTUARIO Y UNIFORMES	\$	514,500.00
27200 - PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	\$	-
27300 - ARTÍCULOS DEPORTIVOS	\$	-
27400 - PRODUCTOS TEXTILES	\$	-
28000 - MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	\$	-
28200 - MATERIALES DE SEGURIDAD PUBLICA	\$	-
29000 - HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	\$	1,018,680.40
29100 - HERRAMIENTAS MENORES	\$	98,527.54
29400 - REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	\$	-
29600 - REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	850,986.18
29800 - REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	\$	69,166.68
<b>30000 - SERVICIOS GENERALES</b>	\$	<b>25,772,898.56</b>
31000 - SERVICIOS BASICOS	\$	15,698,712.69

31100 - ENERGÍA ELÉCTRICA	\$	12,346,409.98
31200 - GAS	\$	-
31300 - AGUA	\$	2,136,602.71
31400 - TELEFONÍA TRADICIONAL	\$	1,020,000.00
31500 - TELEFONÍA CELULAR	\$	10,500.00
31600 - SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES	\$	-
31700 - SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN	\$	16,000.00
31800 - SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS	\$	169,200.00
31900 - SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS	\$	-
32000 - SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	\$	495,966.66
32200 - ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	\$	45,800.00
32300 - ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$	-
32500 - ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	34,000.00
32600 - ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$	416,166.66
32900 - OTROS ARRENDAMIENTOS	\$	-
33000 - SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	\$	1,489,770.38
33100 - SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS	\$	1,391,000.00
33200 - SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS	\$	26,170.38
33300 - SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	\$	14,800.00
33400 - SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	\$	50,000.00
33500 - SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO	\$	7,800.00
33600 - SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN	\$	-
34000 - SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	\$	455,600.00
34100 - SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	\$	180,000.00
34500 - SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES	\$	275,600.00
34700 - FLETES Y MANIOBRAS	\$	-
35000 - SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	\$	1,609,596.96
35100 - CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	\$	61,200.00
35200 - INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y	\$	82,161.54
35300 - INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	\$	3,500.00
35500 - REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	410,000.00
35700 - INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	\$	1,052,735.42
35800 - SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	\$	-
36000 - SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	\$	3,422,288.68
36100 - DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES	\$	3,422,288.68
36900 - OTROS SERVICIOS DE INFORMACIÓN	\$	-
37000 - SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	\$	77,976.80
37500 - VIÁTICOS EN EL PAÍS	\$	77,976.80
37900 - OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE	\$	-

38000 - SERVICIOS OFICIALES	\$	1,712,174.07
38100 - GASTOS DE CEREMONIAL	\$	508,333.33
38200 - GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	\$	1,203,840.74
38300 - CONGRESOS Y CONVENCIONES	\$	-
39000 - OTROS SERVICIOS GENERALES	\$	810,812.32
39200 - IMPUESTOS Y DERECHOS	\$	112,000.00
39500 - PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES	\$	-
39600 - OTROS GASTOS POR RESPONSABILIDADES	\$	280,000.00
39800 - IMPUESTO SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE SE DERIVEN DE UNA RELACIÓN LABORAL	\$	418,412.32
39900 - OTROS SERVICIOS GENERALES	\$	400.00
<b>40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>	\$	11,495,251.58
43000 - SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	\$	2,540,000.00
43900 - OTROS SUBSIDIOS	\$	2,540,000.00
44000 - AYUDAS SOCIALES	\$	5,092,001.58
44100 - AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	\$	4,372,001.58
44200 - BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN	\$	-
44500 - AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	\$	720,000.00
45000 - PENSIONES Y JUBILACIONES	\$	3,863,250.00
45100 - PENSIONES	\$	1,112,250.00
45200 - PAGO DE JUBILACIONES CONTRACTUALES	\$	2,751,000.00
<b>60000 - INVERSIÓN PÚBLICA</b>	\$	3,643,136.80
61000 - OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	\$	3,643,136.80
61100 - EDIFICACIÓN HABITACIONAL	\$	3,643,136.80
61200 - EDIFICACIÓN NO HABITACIONAL	\$	-
61400 - DIVISIÓN DE TERRENOS Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN	\$	-
61500 - CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE COMUNICACIÓN	\$	-
62000 - OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS	\$	-
62100 - EDIFICACIÓN HABITACIONAL	\$	-
62200 - EDIFICACIÓN NO HABITACIONAL	\$	-
<b>50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>	\$	1,731,232.42
51000 - MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$	-
51100 - MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	\$	-
51500 - EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	\$	-
51900 - OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	\$	-
53000 - EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	\$	-
53100 - EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO	\$	-
53200 - INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	\$	-
54000 - VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	1,609,517.84
54100 - AUTOMÓVILES Y CAMIONES	\$	1,609,517.84
56000 - MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$	121,714.58
56500 - EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN	\$	-
56700 - HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	\$	59,000.00
59100 - SOFTWARE	\$	62,714.58
<b>90000 - DEUDA PÚBLICA</b>	\$	2,778,215.00
91000 - AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	\$	1,758,215.00
91100 - AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CRÉDITO	\$	1,758,215.00
92000 - INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	\$	1,020,000.00

92100 - INTERESES DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CRÉDITO	\$ 1,020,000.00
99000 - ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)	\$ -
99100 - ADEFAS	\$ -
<b>Total</b>	<b>\$ 114,076,289.40</b>

El gasto por concepto de comunicación social es por un monto de \$3,422,288.68 y se desglosa en el rubro 3600 Servicios de Comunicación Social y Publicidad del Clasificador por Objeto del Gasto.

El monto asignado para pago de pensiones y jubilaciones es por \$3,863,250.00 y se desglosa en las partidas genéricas 451 Pensiones, 452 Jubilaciones y 459 Otras Pensiones y Jubilaciones del Clasificador por Objeto del Gasto.

Artículo 12.- Las asignaciones previstas para el Ayuntamiento (Cabildo + Presidencia) del ejercicio 2018 importan la cantidad de: \$15,002,430.02 y de acuerdo a la clasificación por objeto del gasto a nivel de capítulo, se desglosan por cada una de las unidades ejecutoras como se muestra a continuación:

<b>CA/COG</b>	<b>Presupuesto Aprobado</b>
<b>01-PRESIDENCIA</b>	<b>\$ 9,114,084.71</b>
10000 - SERVICIOS PERSONALES	\$ 2,821,042.55
20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 325,546.33
30000 - SERVICIOS GENERALES	\$ 1,556,524.00
40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ 4,410,971.83
50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ -
60000 - INVERSION PÚBLICA	\$ -
70000 - INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	\$ -
80000 - PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$ -
90000 - DEUDA PÚBLICA	\$ -
<b>02-CABILDO</b>	<b>\$ 5,888,345.31</b>
10000 - SERVICIOS PERSONALES	\$ 5,674,907.25
20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 149,692.98
30000 - SERVICIOS GENERALES	\$ 63,745.08
40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ -
50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ -
60000 - INVERSION PÚBLICA	\$ -
70000 - INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	\$ -
80000 - PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$ -
90000 - DEUDA PÚBLICA	\$ -
<b>03-SECRETARIA DE PARTICIPACION CIUDADANA</b>	<b>\$ 648,194.50</b>
10000 - SERVICIOS PERSONALES	\$ 630,994.49
20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 13,000.01
30000 - SERVICIOS GENERALES	\$ 4,200.00
40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ -
50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ -
60000 - INVERSION PÚBLICA	\$ -

70000 - INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	\$	-
80000 - PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$	-
90000 - DEUDA PÚBLICA	\$	-
<b>04-SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO</b>	\$	<b>2,803,501.81</b>
10000 - SERVICIOS PERSONALES	\$	2,616,301.81
20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	18,000.00
30000 - SERVICIOS GENERALES	\$	169,200.00
40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$	-
50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$	-
60000 - INVERSION PÚBLICA	\$	-
70000 - INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	\$	-
80000 - PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$	-
90000 - DEUDA PÚBLICA	\$	-
<b>05-TESORERIA</b>	\$	<b>40,161,909.49</b>
10000 - SERVICIOS PERSONALES	\$	12,577,994.81
20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	363,885.09
30000 - SERVICIOS GENERALES	\$	17,640,225.01
40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$	6,738,875.00
50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$	62,714.58
60000 - INVERSIÓN PÚBLICA	\$	-
70000 - INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	\$	-
80000 - PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$	-
90000 - DEUDA PÚBLICA	\$	2,778,215.00
<b>06-DIRECCIÓN TÉCNICO Y DE PLANEACIÓN</b>	\$	<b>438,824.56</b>
10000 - SERVICIOS PERSONALES	\$	420,991.22
20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	17,833.34
30000 - SERVICIOS GENERALES	\$	-
40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$	-
50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$	-
60000 - INVERSIÓN PÚBLICA	\$	-
70000 - INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	\$	-
80000 - PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$	-
90000 - DEUDA PÚBLICA	\$	-
<b>07-DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO</b>	\$	<b>471,896.46</b>
10000 - SERVICIOS PERSONALES	\$	404,996.46
20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	44,900.00
30000 - SERVICIOS GENERALES	\$	22,000.00
40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$	-
50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$	-
60000 - INVERSIÓN PÚBLICA	\$	-
70000 - INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	\$	-
80000 - PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$	-
90000 - DEUDA PÚBLICA	\$	-
<b>08-DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS</b>	\$	<b>20,448,708.41</b>
10000 - SERVICIOS PERSONALES	\$	10,194,061.85
20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	7,163,843.44
30000 - SERVICIOS GENERALES	\$	1,422,285.28
40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y	\$	-

OTRAS AYUDAS	
50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 1,668,517.84
60000 - INVERSIÓN PÚBLICA	\$ -
70000 - INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	\$ -
80000 - PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$ -
90000 - DEUDA PÚBLICA	\$ -
09-DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y SEGURIDAD CIUDADANA	\$ 14,446,362.70
10000 - SERVICIOS PERSONALES	\$ 9,981,621.56
20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 4,005,541.14
30000 - SERVICIOS GENERALES	\$ 459,200.00
40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ -
50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ -
60000 - INVERSIÓN PÚBLICA	\$ -
70000 - INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	\$ -
80000 - PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$ -
90000 - DEUDA PÚBLICA	\$ -
10-DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	\$ 4,175,884.04
10000 - SERVICIOS PERSONALES	\$ 717,971.65
20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 30,623.71
30000 - SERVICIOS GENERALES	\$ 3,427,288.68
40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ -
50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ -
60000 - INVERSIÓN PÚBLICA	\$ -
70000 - INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	\$ -
80000 - PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$ -
90000 - DEUDA PÚBLICA	\$ -
11-DIRECCIÓN DE DESARROLLO HUMANO	\$ 4,492,482.54
10000 - SERVICIOS PERSONALES	\$ 4,421,482.53
20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 38,016.67
30000 - SERVICIOS GENERALES	\$ 32,983.34
40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ -
50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ -
60000 - INVERSIÓN PÚBLICA	\$ -
70000 - INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	\$ -
80000 - PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$ -
90000 - DEUDA PÚBLICA	\$ -
12-DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE MUNICIPAL	\$ 538,908.22
10000 - SERVICIOS PERSONALES	\$ 494,408.20
20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 44,500.02
30000 - SERVICIOS GENERALES	\$ -
40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ -
50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ -
60000 - INVERSIÓN PÚBLICA	\$ -
70000 - INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	\$ -
80000 - PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$ -
90000 - DEUDA PÚBLICA	\$ -
13-DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL MUNICIPAL	\$ 946,856.78
10000 - SERVICIOS PERSONALES	\$ 926,330.00

20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	20,526.78
30000 - SERVICIOS GENERALES	\$	-
40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$	-
50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$	-
60000 - INVERSIÓN PÚBLICA	\$	-
70000 - INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	\$	-
80000 - PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$	-
90000 - DEUDA PÚBLICA	\$	-
<b>14-DIRECCIÓN DE URBANISMO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL</b>	<b>\$</b>	<b>5,872,996.99</b>
10000 - SERVICIOS PERSONALES	\$	1,887,516.18
20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	66,006.97
30000 - SERVICIOS GENERALES	\$	276,337.04
40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$	-
50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$	-
60000 - INVERSIÓN PÚBLICA	\$	3,643,136.80
70000 - INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	\$	-
80000 - PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$	-
90000 - DEUDA PÚBLICA	\$	-
<b>15-DIF. MUNICIPAL</b>	<b>\$</b>	<b>3,093,732.59</b>
10000 - SERVICIOS PERSONALES	\$	1,852,051.04
20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	225,366.66
30000 - SERVICIOS GENERALES	\$	670,910.14
40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$	345,404.75
50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$	-
60000 - INVERSIÓN PÚBLICA	\$	-
70000 - INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	\$	-
80000 - PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$	-
90000 - DEUDA PÚBLICA	\$	-
<b>16-CONTRALORIA MUNICIPAL</b>	<b>\$</b>	<b>533,600.30</b>
10000 - SERVICIOS PERSONALES	\$	494,800.30
20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	10,800.00
30000 - SERVICIOS GENERALES	\$	28,000.00
40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$	-
50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$	-
60000 - INVERSIÓN PÚBLICA	\$	-
70000 - INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	\$	-
80000 - PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$	-
90000 - DEUDA PÚBLICA	\$	-
<b>Total</b>		<b>\$114,076,289.40</b>

Artículo 13.- El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2018 con base en la Clasificación Administrativa, se distribuye como a continuación se indica:

3.0.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	\$	114,076,289.42
3.1.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	\$	114,076,289.42
3.1.1.0.0 - GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	\$	114,076,289.42
3.1.1.1.0 - Gobierno Municipal	\$	114,076,289.42
3.1.1.1.1 - Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento)	\$	114,076,289.42
01-PRESIDENCIA	\$	9,114,084.71
0101-PRESIDENCIA	\$	9,114,084.71
02-CABILDO	\$	5,888,345.31
0201-CUERPO EDILICIO	\$	5,888,345.31
03-SECRETARIA DE PARTICIPACION CIUDADANA	\$	648,194.50
0301-SECRETARIA DE PARTICIPACION CIUDADANA	\$	648,194.50
04-SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	\$	2,803,501.81
0401-SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	\$	1,723,550.82
0402-RELACIONES EXTERIORES	\$	1,079,950.99
05-TESORERIA	\$	40,161,909.49
0501-TESORERIA	\$	40,161,909.49
06-DIRECCIÓN TÉCNICO Y DE PLANEACIÓN	\$	438,824.56
0601-DIRECCIÓN TÉCNICO Y DE PLANEACIÓN	\$	438,824.56
07-DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO	\$	471,896.46
0701-DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO	\$	471,896.46
08-DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	\$	20,448,708.41
0801-DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	\$	20,448,708.41
09-DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y SEGURIDAD CIUDADANA	\$	14,446,362.70
0901-DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y SEGURIDAD CIUDADANA	\$	12,323,565.99
0902-VIALIDAD Y TRÁNSITO	\$	1,277,138.06
0903-BOMBEROS	\$	656,194.62
0904-PROTECCIÓN CIVIL MUNICIPAL	\$	189,464.03
10-DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	\$	4,175,884.04
1001-DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	\$	4,175,884.04
11-DIRECCIÓN DE DESARROLLO HUMANO	\$	4,492,482.54
1101-DIRECCIÓN DE DESARROLLO HUMANO	\$	1,162,730.94
1102-COORDINACIÓN DE CULTURA(BIBLIOTECA Y MUSEO)	\$	2,144,717.83
1103-COORDINACIÓN DEPORTIVA	\$	1,185,033.77
12-DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE MUNICIPAL	\$	538,908.22
1201-DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE MUNICIPAL	\$	538,908.22
13-DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL MUNICIPAL	\$	946,856.78
1301-DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL MUNICIPAL	\$	946,856.78
14-DIRECCIÓN DE URBANISMO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	\$	5,872,996.99
1401-DIRECCIÓN DE URBANISMO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	\$	5,015,694.32
1402-CATASTRO	\$	857,302.67
15-DIF. MUNICIPAL	\$	3,093,732.59
1501-DIF. MUNICIPAL	\$	2,953,467.74
1502-COORDINACION INSTANCIA DE LA MUJER	\$	140,264.85
16-CONTRALORIA MUNICIPAL	\$	533,600.30
1601-CONTRALORIA MUNICIPAL	\$	532,600.30
1602-DEPENDENCIA	\$	1,000.00

<b>Total general</b>	<b>\$114,076,289.40</b>
----------------------	-------------------------

<b>CA 3.1.1.0.0 Gobierno General Municipal</b>	<b>Presupuesto Aprobado</b>
3.1.1.2.0 Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	\$0.00
<b>Total general</b>	
<b>CA 3.1.2.0.0 Entidades Paramunicipales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria</b>	<b>Presupuesto Aprobado</b>
3.1.2.2.0 Fideicomisos Paramunicipales Empresariales No Financieros con Participación Estatal Mayoritaria	\$0.00
<b>Total general</b>	
<b>CA 3.2.4.0.0 Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria</b>	<b>Presupuesto Aprobado</b>
3.2.4.1.0 Fondos de Inversión fuera del Mercado de Dinero	\$0.00
3.2.4.2.0 Otros Intermediarios Financieros, excepto Sociedades de Seguros y Fondos de Pensiones	\$0.00
3.2.4.3.0 Auxiliares Financieros	\$0.00
3.2.4.4.0 Instituciones Financieras Cautivas y Prestamistas de Dinero	\$0.00
3.2.4.5.0 Sociedades de Seguros (SS) y Fondos de Pensiones (FP)	
<b>Total general</b>	<b>\$0.00</b>

La aprobación, modificación y liquidación de los fideicomisos públicos, de conformidad con lo establecido en el artículo 140 del Código Municipal para el Estado de Coahuila de Zaragoza, el cual establece la facultad del Ayuntamiento para aprobar y autorizar la creación de fideicomisos públicos que promuevan e impulsen el desarrollo del Municipio o el beneficio colectivo de sus habitantes y contempla la facultad de la Tesorería Municipal de fungir como fideicomitente único de la Administración Pública Municipal, en los fideicomisos que constituya el Ayuntamiento.

El departamento que atiende las cuestiones de transparencia en el municipio es Contraloría Municipal, el cual para dicha actividad tiene aprobado para el ejercicio 2018 un presupuesto de \$215,684.72 y a continuación se presenta con base en la clasificación por objeto del gasto a nivel capítulo:

<b>Transparencia</b>	<b>Presupuesto Aprobado</b>
1000 SERVICIOS PERSONALES	\$ 212,684.72
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 2,000.00
3000 SERVICIOS GENERALES	\$ 2,000.00
4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	
5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	
6000 INVERSIÓN PÚBLICA	
7000 INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	
8000 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	

9000 DEUDA PÚBLICA	
<b>Total general</b>	<b>\$ 215,684.72</b>

En el presente presupuesto de egresos municipal no se prevén erogaciones para entidades paramunicipales, descentralizadas ni desconcentradas, debido a que el municipio no cuenta con entidades de ese tipo.

En el presente presupuesto no se desglosan transferencias a autoridades auxiliares municipales, debido a que no se asignan partidas para erogar recursos de ese tipo.

Artículo 14.- El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2018 con base en la Clasificación por Fuentes de Financiamiento, se distribuye como a continuación se indica:

CFF		Presupuesto Aprobado
<b>1</b>	<b>No Etiquetado</b>	\$ 85,737,097.42
11	Recursos Fiscales	\$ 31,263,212.80
12	Financiamientos Internos	\$ -
13	Financiamientos Externos	\$ -
14	Ingresos Propios	\$ 3,978,539.68
15	Recursos Federales	\$ 50,495,344.94
16	Recursos Estatales	\$ -
17	Otros Recursos de Libre Disposición	\$ -
<b>2</b>	<b>Etiquetado</b>	\$ 28,339,191.97
25	Recursos Federales	\$ 28,339,191.97
26	Recursos Estatales	\$ -
27	Otros Recursos de Transferencias Federales Etiquetadas	\$ -
	<b>Total</b>	<b>\$114,076,289.40</b>

Artículo 15.- La Clasificación Funcional del Presupuesto de Egresos del Municipio de San Juan de Sabinas para el ejercicio fiscal 2018 se compone de la siguiente forma:

CFG	Presupuesto Aprobado
1 - GOBIERNO	\$107,897,864.13
1.1 - LEGISLACION	\$0.00
1.1.2 - FISCALIZACION	\$0.00
1.3 - COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	\$93,451,501.43
1.3.4 - FUNCION PUBLICA	\$93,451,501.43
1.3.5 - ASUNTOS JURIDICOS	\$0.00
1.3.8 - TERRITORIO	\$0.00
1.5 - ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	\$0.00
1.5.1 - ASUNTOS FINANCIEROS	\$0.00
1.7 - ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR	\$14,446,362.70
1.7.1 - POLICIA	\$0.00
1.7.2 - PROTECCION CIVIL	\$0.00
1.7.3 - Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad	\$14,446,362.70

1.8 - OTROS SERVICIOS GENERALES	\$0.00
1.8.3 - SERVICIOS DE COMUNICACION Y MEDIOS	\$0.00
<b>2 - DESARROLLO SOCIAL</b>	<b>\$6,178,425.26</b>
2.1 - PROTECCION AMBIENTAL	\$0.00
2.1.1 - ORDENACION DE DESECHOS	\$0.00
2.2 - VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	\$6,178,425.26
2.2.1 - URBANIZACION	\$0.00
2.2.2 - DESARROLLO COMUNITARIO	\$6,178,425.26
2.2.6 - SERVICIOS COMUNALES	\$0.00
2.2.4 - ALUMBRADO PUBLICO	\$0.00
2.2.5 - VIVIENDA	\$0.00
2.2.7 - DESARROLLO REGIONAL	\$0.00
2.2.3 - ABASTECIMIENTO DE AGUA	\$0.00
2.3 - SALUD	\$0.00
2.3.5 - PROTECCION SOCIAL EN SALUD	\$0.00
2.3.1 - PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD A LA COMUNIDAD	\$0.00
2.4 - "RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES"	\$0.00
2.4.1 - DEPORTE Y RECREACION	\$0.00
2.4.2 - CULTURA	\$0.00
2.4.3 - "RADIO, TELEVISION Y EDITORIALES"	\$0.00
2.5 - EDUCACION	\$0.00
2.5.6 - OTROS SERVICIOS EDUCATIVOS Y ACTIVIDADES INHERENTES	\$0.00
2.5.1 - EDUCACION BASICA	\$0.00
2.6 - PROTECCION SOCIAL	\$0.00
2.6.3 - FAMILIA E HIJOS	\$0.00
2.6.8 - OTROS GRUPOS VULNERABLES	\$0.00
2.7 - OTROS ASUNTOS SOCIALES	\$0.00
2.7.1 - OTROS ASUNTOS SOCIALES	\$0.00
<b>3 - DESARROLLO ECONOMICO</b>	<b>\$0.00</b>
3.5 - TRANSPORTE	\$0.00
3.5.1 - TRANSPORTE POR CARRETERA	\$0.00
<b>4 - OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES</b>	<b>\$0.00</b>
4.1 - TRANSACCIONES DE LA DEUDA PUBLICA / COSTO FINANCIERO DE LA DEUDA	\$0.00
4.1.1 - DEUDA PUBLICA INTERNA	\$0.00
4.2 - "TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ORDENES DE GOBIERNO"	
4.2.1 - TRANSFERENCIAS ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ORDENES DE GOBIERNO	\$0.00
4.3 - SANEAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO	\$0.00
4.3.1 - SANEAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO	\$0.00
4.4. ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)	\$0.00
4.4.1 - ADEFAS	\$0.00
<b>Total general</b>	<b>\$114,076,289.40</b>

Artículo 16.- El Presupuesto de Egresos Municipal del ejercicio 2018 con base en la Clasificación Programática, se distribuye como a continuación se indica:

CP	Presupuesto Aprobado	
<b>Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios</b>	\$	-
Sujetos a Reglas de Operación	S	\$ -
Otros Subsidios	U	\$ -
<b>Desempeño de las Funciones</b>	\$	114,076,289.40
Prestación de Servicios Públicos	E	\$ 107,897,864.13
<b>ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL</b>	\$	107,897,864.13
Provisión de Bienes Públicos	B	\$ -
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	P	\$ -
Promoción y fomento	F	\$ -
Regulación y supervisión	G	\$ -
Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	A	\$ -
Específicos	R	\$ -
Proyectos de Inversión	K	\$ 6,178,425.26
<b>DESARROLLO SOCIAL Y OBRAS</b>	\$	6,178,425.26
<b>Administrativos y de Apoyo</b>	\$	-
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	M	\$ -
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	O	\$ -
Operaciones ajenas	W	\$ -
<b>Compromisos</b>	\$	-
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	L	\$ -
Desastres Naturales	N	\$ -
<b>Obligaciones</b>	\$	-
Pensiones y jubilaciones	J	\$ -
Aportaciones a la seguridad social	T	\$ -
Aportaciones a fondos de estabilización	Y	\$ -
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	Z	\$ -
<b>Programas de Gasto Federalizado</b>	\$	-
Gasto Federalizado	I	\$ -
<b>Participaciones a entidades federativas y municipios</b>	\$	-
Participaciones a entidades federativas y municipios	C	\$ -
<b>Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca</b>	\$	-
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores	D	\$ -

de la banca		
<b>Adeudos de ejercicios fiscales anteriores</b>	\$	-
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	H	\$ -
<b>Total</b>	\$	114,076,289.40

Todos los programas presupuestarios deberán contener los elementos establecidos en el artículo 268 del Código Financiero para los Municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza.

<b>Municipio de San Juan de Sabinas, Coahuila de Zaragoza Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018</b>	
<b>Programas Presupuestarios</b>	<b>Presupuesto Aprobado</b>
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	\$ 93,451,501.43
DESARROLLO SOCIAL Y OBRAS	\$ 6,178,425.27
OTROS ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD	\$ 14,446,362.71
<b>Total</b>	<b>\$ 114,076,289.40</b>

**Nota:** La información corresponde a todos los programas presupuestarios del presente Presupuesto de Egresos Municipal 2018.

<b>Municipio de San Juan de Sabinas, Coahuila de Zaragoza Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018</b>	
<b>Programas y Proyectos</b>	
PROGRAMAS PARA MEJORAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS	
PROGRAMAS DE PAVIMENTACIÓN	
PROGRAMAS DE DRENAJE Y BACHEO	
PROGRAMAS DE ELECTRIFICACIÓN	

**Nota:** La información corresponde a los programas y proyectos de inversión (Infraestructura) del presente Presupuesto de Egresos Municipal 2018.

Invertir en la infancia y la adolescencia es estratégico para el desarrollo del país y el presupuesto es la expresión de sus prioridades, es por eso que los programas presupuestarios son los instrumentos para favorecer la equidad y el desarrollo social para obtener niños y niñas más sanos y educados, ciudadanos más empoderados y una sociedad más democrática. En el presente ejercicio fiscal se establece un importe de \$345,404.75 que corresponde a inversión destinada para niños, niñas y adolescentes que se distribuye en Trabajo social/salud programas presupuestarios a cargo de DIF

Municipal, dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal como se muestra a continuación de conformidad con la Ley General de los Derechos de niñas, niños y adolescentes:

**Anexo transversal para la atención de niñas, niños y adolescentes**

Clave Presupuestaria	Dependencia	Nombre del Programa Presupuestario	Presupuesto Aprobado	% respecto al monto total del presupuesto
44111	DIF Municipal	Programa de Trabajo social/salud	\$345,404.75	0.30%
<b>Total General</b>			<b>\$345,404.75</b>	<b>0.30%</b>

Artículo 17.- Los programas presupuestados con recursos concurrentes provenientes de transferencias federales, estatales e ingresos propios ascienden a \$0.00, distribuidos de la siguiente forma:

**Programas con Recursos Concurrentes por Orden de Gobierno**

Nombre del Programa	Importe Total del Programa	Ingresos Municipales	Transferencia Estatal	Transferencia Federal
N/A	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Totales</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>

Artículo 18.- Las asignaciones contempladas en el presente presupuesto de egresos para otorgarse a organismos de la sociedad civil para el ejercicio fiscal 2018, son las siguientes:

Partida/Nombre del Organismo de la Sociedad Civil	Presupuesto Aprobado
N/A	\$0.00
<b>Total</b>	<b>\$0.00</b>

Artículo 19.- Las erogaciones previstas en el presente presupuesto de egresos para otorgar subsidios y ayudas sociales, se distribuyen conforme a las siguientes tablas:

4300 SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES			
Subsidio	Beneficiario	Tipo o Naturaleza	Presupuesto Aprobado
43900 - OTROS SUBSIDIOS	CONTRIBUYENTES DEL MPIO	ASIGNACIONES OTORGADAS POR CONCEPTO DE DESCUENTOS A LA CIUDADANIA DEL MPIO DE SAN JUAN DE SABINAS EN EL PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL	\$2,540,000.00
<b>Total</b>			<b>\$ 2,540,000.00</b>

4400 AYUDAS SOCIALES			
Ayuda Social	Beneficiario	Tipo o Naturaleza	Presupuesto Aprobado
44100 – AYUDAS CULTURALES Y SOCIALES A PERSONAS	DIVERSOS CIUDADANOS QUE SOLICITAN AYUDAS	ASIGNACIONES DESTINADAS AL AUXILIO O AYUDAS ESPECIALES QUE NO REVISTEN CARÁCTER PERMANENTE QUE SE OTORGA A PERSONAS U HOGARES CON PROPÓSITOS	\$ 4,372,001.58

		PERMANENTES	
44500 – AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	ASOCIACIONES DE JUBILADOS Y PENSIONADOS, FUNDACIONES DE BENEFICIENCIA ENTRE OTROS	ASIGNACIONES DESTINADAS PARA ACCIONES PARA COADYUVAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN DE SABINAS	\$ 720,000.00
<b>Total</b>			<b>\$ 5,092,001.58</b>

El registro contable de los subsidios y aportaciones deberá efectuarse al expedirse el recibo de retiro de fondos correspondientes, de tal forma que permita identificar su destino y beneficiario.

El Presidente Municipal, mediante resolución de carácter general y previa autorización expresa del Ayuntamiento podrá conceder subsidios.

Las resoluciones que dicte el Presidente Municipal, deberán señalar las contribuciones a que se refieren, así como el monto o proporción de los beneficios, y los requisitos que deban cumplirse por los beneficiarios.

Artículo 20.- El gasto previsto para prestaciones sindicales importa la cantidad de \$5,008,107.12 y se distribuye de la siguiente manera:

Concepto de la Prestación	Partida Específica (COG)	Presupuesto Aprobado
PRESTACIONES ESTABLECIDA POR CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO O CONTRATOS COLECTIVOS DE TRABAJO	15401	\$ 229,830.00
BONO AL FORTALECIMIENTO DE LA ECONOMIA FAMILIAR	15409	\$ 4,149,271.97
AYUDA PARA UNIFORMES	15415	\$ 179,865.40
AYUDAS PARA LENTES	15416	\$ 17,242.50
AYUDAS ESCOLARES Y BECAS	15417	\$ 211,529.75
AYUDA DE CALZADO DE TRABAJO	15426	\$ 30,692.50
SEGUROS DE VIDA DE PERSONAL SINDICALIZADO	14409	\$ 94,050.00
AYUDA DE SERVICIO FUNERARIO	44109	\$ 95,625.00
<b>Total</b>		<b>\$ 5,008,107.12</b>

Artículo 21.- El gasto contemplado en el presente presupuesto de egresos corresponde únicamente al ejercicio fiscal 2018 y no cuenta con partidas que se encuentren relacionadas con erogaciones plurianuales.

Artículo 22.- El municipio de San Juan de Sabinas, no desglosa pago para contratos de asociaciones público privadas, en el presupuesto de egresos del ejercicio 2018, debido a que el municipio no tiene contratos suscritos al amparo de la Ley de Proyectos para

Prestación de Servicios para el Estado Libre y Soberano de Coahuila de Zaragoza, publicada el 11 de septiembre de 2007 en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Coahuila, la cual regula las asociaciones público privadas en Coahuila de Zaragoza, por lo que no existen compromisos plurianuales ligados a Proyectos para Prestación de Servicios (PPS).

### **CAPÍTULO III De los Servicios Personales**

Artículo 23.- En el ejercicio fiscal 2018, la Administración Pública Municipal centralizada contará con 399 plazas de conformidad con lo siguiente:

<b>CLAVE</b>	<b>Departamento</b>	<b>Plaza/Puesto</b>	<b>No. de Plazas</b>	<b>Confianza</b>	<b>Base</b>	<b>Honorarios</b>
0903	<b>BOMBEROS</b>	<b>MECANICO</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
0903	<b>BOMBEROS</b>	<b>SECRETARIA</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
0903	<b>BOMBEROS</b>	<b>BOMBERO</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		
0903	<b>BOMBEROS</b>	<b>COORDINADOR</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
	<b>Total BOMBEROS</b>		<b>7</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	
1601	<b>CONTRALORIA MUNICIPAL</b>	<b>AUXILIAR ADMINISTRATIVO ESPECIALIZADO</b>	<b>0</b>			
1601	<b>CONTRALORIA MUNICIPAL</b>	<b>CONTRALOR</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
1601	<b>CONTRALORIA MUNICIPAL</b>	<b>SECRETARIA</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	
	<b>Total CONTRALORIA MUNICIPAL</b>		<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	
1402	<b>COORDINACIÓN DE CATASTRO</b>	<b>ADMINISTRADOR</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
1402	<b>COORDINACIÓN DE CATASTRO</b>	<b>AUXILIAR</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
1402	<b>COORDINACIÓN DE CATASTRO</b>	<b>AUXILIAR DEPTO-TECNICO</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
1402	<b>COORDINACIÓN DE CATASTRO</b>	<b>COORDINADOR</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
1402	<b>COORDINACIÓN DE CATASTRO</b>	<b>SECRETARIA</b>	<b>3</b>		<b>3</b>	
	<b>Total COORDINACIÓN DE CATASTRO</b>		<b>7</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	
1102	<b>COORDINACIÓN DE CULTURA(BIBLIOTECA Y MUSEO)</b>	<b>ARCHIVISTA</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	
1102	<b>COORDINACIÓN DE CULTURA(BIBLIOTECA Y</b>	<b>AUXILIAR ADMINISTRATIVO</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		

	MUSEO)					
1102	COORDINACIÓN DE CULTURA(BIBLIOTECA Y MUSEO)	ASISTENTE	1	1		
1102	COORDINACIÓN DE CULTURA(BIBLIOTECA Y MUSEO)	AUXILIAR	2	2		
1102	COORDINACIÓN DE CULTURA(BIBLIOTECA Y MUSEO)	BIBLIOTECARIA	5	2	3	
1102	COORDINACIÓN DE CULTURA(BIBLIOTECA Y MUSEO)	COORDINADOR	1	1		
1102	COORDINACIÓN DE CULTURA(BIBLIOTECA Y MUSEO)	ENCARGADO	1		1	
1102	COORDINACIÓN DE CULTURA(BIBLIOTECA Y MUSEO)	INTENDENTE	6	4	2	
1102	COORDINACIÓN DE CULTURA(BIBLIOTECA Y MUSEO)	PROMOTOR	1		1	
1102	COORDINACIÓN DE CULTURA(BIBLIOTECA Y MUSEO)	SECRETARIA	1		1	
1102	COORDINACIÓN DE CULTURA(BIBLIOTECA Y MUSEO)	VELADOR	2	2		
	<b>Total COORDINACIÓN DE CULTURA(BIBLIOTECA Y MUSEO)</b>		<b>25</b>	<b>16</b>	<b>9</b>	
1103	COORDINACIÓN DEPORTIVA	COORDINADOR	2	1	1	
1103	COORDINACIÓN DEPORTIVA	INSTRUCTOR	1		1	
1103	COORDINACIÓN DEPORTIVA	INTENDENTE	6	5	1	
1103	COORDINACIÓN DEPORTIVA	SECRETARIA	1		1	
1103	COORDINACIÓN DEPORTIVA	VELADOR	7	7		
	<b>Total COORDINACIÓN DEPORTIVA</b>		<b>17</b>	<b>13</b>	<b>4</b>	
1502	COORDINACIÓN INSTANCIA DE LA MUJER	COORDINADOR	1	1		
	<b>Total COORDINACIÓN INSTANCIA DE LA MUJER</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	
0201	CUERPO EDIFICIO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2	1	1	

0201	<b>CUERPO EDILICIO</b>	REGIDOR	11	11		
0201	<b>CUERPO EDILICIO</b>	SINDICO	2	2		
	<b>Total CUERPO EDILICIO</b>		<b>15</b>	<b>14</b>	<b>1</b>	
1501	<b>DIF. MUNICIPAL</b>	AUXILIAR	2	2		
1501	<b>DIF. MUNICIPAL</b>	CHOFER SINDICALIZADO	2	1	1	
1501	<b>DIF. MUNICIPAL</b>	COORDINADOR	2	2		
1501	<b>DIF. MUNICIPAL</b>	INTENDENTE	2		2	
1501	<b>DIF. MUNICIPAL</b>	DIRECTOR	1	1		
1501	<b>DIF. MUNICIPAL</b>	ENCARGADO	0			
1501	<b>DIF. MUNICIPAL</b>	PROCURADOR Y GESTOR GRATUITO	2		2	
1501	<b>DIF. MUNICIPAL</b>	RECEPCIONISTA	1	1		
1501	<b>DIF. MUNICIPAL</b>	SECRETARIA	0			
1501	<b>DIF. MUNICIPAL</b>	TRABAJADOR SOCIAL	1	1		
1501	<b>DIF. MUNICIPAL</b>	VELADOR	1	1		
	<b>Total DIF. MUNICIPAL</b>		<b>14</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	
1001	<b>DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>	ADMINISTRADOR	1	1		
1001	<b>DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>	DIRECTOR	1	1		
1001	<b>DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>	FOTOGRAFO	1	1		
1001	<b>DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>	LOGISTICA DE EVENTOS	2	2		
1001	<b>DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>	SECRETARIA	1	1		
	<b>Total DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	
0701	<b>DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO</b>	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	1		
0701	<b>DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO</b>	COORDINADOR	1	1		
0701	<b>DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO</b>	DIRECTOR	1	1		

	<b>Total DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO</b>		<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	
1101	DIRECCIÓN DE DESARROLLO HUMANO	SUBDIRECTOR	0			
1101	DIRECCIÓN DE DESARROLLO HUMANO	COORDINADOR	3	3		
1101	DIRECCIÓN DE DESARROLLO HUMANO	DELEGADO MUNICIPAL DE PROGRAMAS SOCIALES	1	1		
1101	DIRECCIÓN DE DESARROLLO HUMANO	DIRECTOR	1	1		
1101	DIRECCIÓN DE DESARROLLO HUMANO	SECRETARIA	2		2	
	<b>Total DIRECCIÓN DE DESARROLLO HUMANO</b>		<b>7</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	
1301	DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL MUNICIPAL	AUXILIAR	2	2		
1301	DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL MUNICIPAL	AYUDANTE	3	3		
1301	DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL MUNICIPAL	AGUADOR	1	1		
1301	DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL MUNICIPAL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2	2		
1301	DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL MUNICIPAL	COORDINADOR	1	1		
1301	DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL MUNICIPAL	DIRECTOR	1	1		
1301	DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL MUNICIPAL	JARDINERO	1	1		
1301	DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL MUNICIPAL	SECRETARIA	2	1	1	
1301	DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL MUNICIPAL	SUBDIRECTOR	1	1		
	<b>Total DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL MUNICIPAL</b>		<b>14</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	
1201	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE MUNICIPAL	AUXILIAR DEPTO-TECNICO	1	1		
1201	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE MUNICIPAL	MISCELANEO	1	1		
1201	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE MUNICIPAL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	1		
1201	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE MUNICIPAL	EVENTUAL DE LIMPIEZA	1	1		
1201	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE MUNICIPAL	JARDINERO	1	1		
1201	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE MUNICIPAL	VERIFICADOR	0			

	<b>Total DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE MUNICIPAL</b>		<b>5</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	
0801	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	PLOMERO	1	1		
0801	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	MISCELANEO	1		1	
0801	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	AUXILIAR DEPTO-TECNICO	1	1		
0801	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	AYUDANTE DE BACHEO	1	1		
0801	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	AYUDANTE DE DRENAJE	1	0	1	
0801	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	AYUDANTE DE MECANICO	3		3	
0801	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	AYUDANTE DE PLOMERO	1	1		
0801	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	AYUDANTE LIMPIEZA	37	9	28	
0801	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	CHOFER	1	1		
0801	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	CHOFER SINDICALIZADO	19		19	
0801	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	COORDINADOR	2	2		
0801	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	DIRECTOR	1	1		
0801	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	ELECTRICISTA	2	1	1	
0801	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	ENCARGADO	2	1	1	
0801	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	EVENTUAL DE LIMPIEZA	41	41		
0801	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	MECANICO AUTOMOTRIZ	1		1	
0801	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	SECRETARIA	2	1	1	
0801	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	SOLDADOR	0			
0801	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	SUBDIRECTOR	1	1		
0801	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	SUPERVISOR	2	2		
0801	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	VELADOR	5	5		
	<b>Total DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS</b>		<b>125</b>	<b>69</b>	<b>56</b>	
1401	DIRECCIÓN DE URBANISMO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	MISCELANEO	1		1	

1401	DIRECCIÓN DE URBANISMO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	NOTIFICADOR	1		1	
1401	DIRECCIÓN DE URBANISMO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	OPERADOR	1	1		
1401	DIRECCIÓN DE URBANISMO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	SECRETARIA	1	1		
1401	DIRECCIÓN DE URBANISMO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2	1	1	
1401	DIRECCIÓN DE URBANISMO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	AUXILIAR DEPTO-TECNICO	1	1		
1401	DIRECCIÓN DE URBANISMO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	DIRECTOR	1	1		
1401	DIRECCIÓN DE URBANISMO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	ENCARGADO	1	1		
	<b>Total DIRECCIÓN DE URBANISMO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL</b>		<b>9</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	
0601	DIRECCIÓN TÉCNICO Y DE PLANEACIÓN	SUBDIRECTOR	1	1		
0601	DIRECCIÓN TÉCNICO Y DE PLANEACIÓN	COORDINADOR	0			
0601	DIRECCIÓN TÉCNICO Y DE PLANEACIÓN	DIRECTOR	1	1		
0601	DIRECCIÓN TÉCNICO Y DE PLANEACIÓN	SUPERVISOR	1	1		
	<b>Total DIRECCIÓN TÉCNICO Y DE PLANEACIÓN</b>		<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	
	INCAPACITADOS PERMANENTES	INTENDENTE	3		3	
	INCAPACITADOS PERMANENTES	CHOFER OPERATIVO	5		5	
	INCAPACITADOS PERMANENTES	ENCARGADO	1		1	
	INCAPACITADOS PERMANENTES	AYUDANTE LIMPIEZA	3		3	
	INCAPACITADOS PERMANENTES	BENEFICIARIO (A)	3	2	1	
	<b>Total INCAPACITADOS PERMANENTES</b>		<b>15</b>	<b>2</b>	<b>13</b>	
	PENSIONADOS Y JUBILADOS	AYUDANTE LIMPIEZA	6		6	
	PENSIONADOS Y JUBILADOS	INTENDENTE	2		2	
	PENSIONADOS Y JUBILADOS	SECRETARIA	5		5	
	PENSIONADOS Y JUBILADOS	ENCARGADO	4		4	
	PENSIONADOS Y JUBILADOS	CAJERA	1		1	

	<b>PENSIONADOS Y JUBILADOS</b>	<b>CHOFER OPERATIVO</b>	<b>11</b>		<b>11</b>	
	<b>PENSIONADOS Y JUBILADOS</b>	<b>BIBLIOTECARIA</b>	<b>1</b>		<b>1</b>	
	<b>PENSIONADOS Y JUBILADOS</b>	<b>BENEFICIARIO (A)</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
	<b>Total PENSIONADOS Y JUBILADOS</b>		<b>32</b>	<b>1</b>	<b>31</b>	
0101	<b>PRESIDENCIA</b>	APODERADO JURIDICO	<b>1</b>	<b>1</b>		
0101	<b>PRESIDENCIA</b>	ASESOR	<b>1</b>	<b>1</b>		
0101	<b>PRESIDENCIA</b>	AUXILIAR	<b>1</b>	<b>1</b>		
0101	<b>PRESIDENCIA</b>	PRESIDENTE	<b>1</b>	<b>1</b>		
0101	<b>PRESIDENCIA</b>	SECRETARIA (O)	<b>1</b>	<b>1</b>		
0101	<b>PRESIDENCIA</b>	SUBDIRECTOR	<b>1</b>	<b>1</b>		
	<b>Total PRESIDENCIA</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	
0904	<b>PROTECCION CIVIL</b>	<b>OFICIAL</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
0904	<b>PROTECCION CIVIL</b>	<b>SECRETARIA</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
0904	<b>PROTECCION CIVIL</b>	<b>COORDINADOR</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
	<b>Total PROTECCION CIVIL</b>		<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	
0402	<b>RELACIONES EXTERIORES</b>	COORDINADOR	<b>1</b>	<b>1</b>		
0402	<b>RELACIONES EXTERIORES</b>	OFICIAL ADMINISTRATIVO	<b>8</b>	<b>8</b>		
0402	<b>RELACIONES EXTERIORES</b>	SECRETARIA	<b>1</b>		<b>1</b>	
0402	<b>RELACIONES EXTERIORES</b>	SUPERVISOR	<b>1</b>	<b>1</b>		
	<b>Total RELACIONES EXTERIORES</b>		<b>11</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	
0301	<b>SECRETARIA DE PARTICIPACION CIUDADANA</b>	AUXILIAR DEPTO-TECNICO	<b>1</b>	<b>1</b>		
0301	<b>SECRETARIA DE PARTICIPACION CIUDADANA</b>	COORDINADOR	<b>1</b>	<b>1</b>		
0301	<b>SECRETARIA DE PARTICIPACION CIUDADANA</b>	DIRECTOR	<b>1</b>	<b>1</b>		
0301	<b>SECRETARIA DE PARTICIPACION CIUDADANA</b>	INTENDENTE	<b>1</b>	<b>1</b>		

0301	SECRETARIA DE PARTICIPACION CIUDADANA	SECRETARIA	1	1		
	<b>Total SECRETARIA DE PARTICIPACION CIUDADANA</b>		<b>5</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	
0401	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	ENCARGADO	1	1		
0401	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	INTENDENTE	2	1	1	
0401	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	JUEZ	1	1		
0401	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	MEDICO	1	1		
0401	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	REPRESENTANTE LEGAL	1	1		
0401	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	SECRETARIA	3	1	2	
0401	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	1	1		
	<b>Total SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO</b>		<b>10</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	
0901	SEGURIDAD PUBLICA	INTENDENTE	1	1	0	
0901	SEGURIDAD PUBLICA	POLICIA	25	25		
0901	SEGURIDAD PUBLICA	RESP.TURNO	2	2		
0901	SEGURIDAD PUBLICA	MEDICO	1	1		
0901	SEGURIDAD PUBLICA	DIRECTOR	1	1		
	<b>Total SEGURIDAD PUBLICA</b>		<b>30</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	
0501	TESORERIA	AUXILIAR	1	1		
0501	TESORERIA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6	5	1	
0501	TESORERIA	CAJERA	2	1	1	
0501	TESORERIA	COORDINADOR	2	1	1	
0501	TESORERIA	ENCARGADO	4	1	3	
0501	TESORERIA	INSPECTOR	1	1		
0501	TESORERIA	NOTIFICADOR	1		1	
0501	TESORERIA	OFICIAL MAYOR	1	1		
0501	TESORERIA	TESORERO	1	1		
	<b>Total TESORERIA</b>		<b>19</b>	<b>12</b>	<b>7</b>	
0902	VIALIDAD Y TRANSITO	TRANSITO	5	5		
0902	VIALIDAD Y TRANSITO	RESP.TURNO	1	1		
0902	VIALIDAD Y TRANSITO	SECRETARIA (O) SINDICALIZADO	1		1	
	<b>Total VIALIDAD Y TRANSITO</b>		<b>7</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	

	<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>399</b>	<b>257</b>	<b>142</b>	
--	----------------------	--	------------	------------	------------	--

**Nota:** En el presente cuadro desglosan todas las plazas autorizadas, incluidas las del personal de seguridad pública municipal.

Artículo 24.- Los servidores públicos ocupantes de las plazas a que se refiere el artículo anterior, percibirán las remuneraciones que se determinen en el Tabulador Salarial siguiente; el cual se integra en el presente presupuesto de egresos, con base en lo establecido en los artículos 115 fracción IV y 127 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 187 de la Constitución Política del Estado de Coahuila; y 275 fracción VI del Código Financiero para los Municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza.

### Tabulador de Sueldos Mensual

Plaza Tabular	Remuneraciones Base						Remuneraciones Adicionales				Total Remuneraciones	
	Sueldo Base (Mensual)		Prima Vacacional (Mensual)		Aguinaldo (Mensual)		Prestaciones Sindicales (Mensual)		Otras Prestaciones (Mensual)			
	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta
Presidente Municipal	44,812.00	47,053.00	0	0	3,734.33	9,802.71	0	0	13,420.00	13,420.00	61,966.33	70,275.71
Síndico Municipal	22,132.00	23,239.00	0	0	1,844.33	4,841.46	0	0	11,210.00	11,210.00	35,186.33	39,290.46
Regidor	22,132.00	23,239.00	0	0	1,844.33	4,841.46	0	0	11,210.00	11,210.00	35,186.33	39,290.46
Secretario del Ayuntamiento	20,752.00	21,790.00	0	0	1,729.33	1,815.83	0	0	0	0	22,481.33	23,605.83
Tesorero Municipal	35,128.00	36,884.00	0	0	2,927.33	3,073.67	0	0	6,420.00	6,420.00	44,475.33	46,377.67
Director	10,470.00	17,590.00	0	0	872.50	1,465.83	0	0	0	0	11,342.50	19,055.83
Administrador	2,688.00	7,146.00	0	0	224.00	595.50	0	0	0	0	2,912.00	7,741.50
Aguador	2,688.00	2,822.00	0	0	224.00	235.17	0	0	0	0	2,912.00	3,057.17
Apoderado Juridico	9,424.00	13,852.00	0	0	785.33	1,154.33	0	0	0	0	10,209.33	15,006.33
Archivista Sindicalizada	9,800.00	10,369.00	143.78	1,140.57	1,633.33	1,728.17	4,047.19	7,738.77	0	0	15,624.30	20,976.51
Asesor	8,376.00	8,795.00	0	0	698.00	732.92	0	0	0	0	9,074.00	9,527.92
Asistente	3,142.00	3,959.00	0	0	261.83	329.92	0	0	0	0	3,403.83	4,288.92
Auxiliar	2,688.00	5,498.00	0	0	224.00	458.17	0	0	0	0	2,912.00	5,956.17
Auxiliar Administrativo	2,688.00	8,033.00	0	0	224.00	669.42	0	0	0	0	2,912.00	8,702.42
Auxiliar Depto - Tecnico	4,188.00	9,454.00	0	0	349.00	787.83	0	0	0	0	4,537.00	10,241.83
Auxiliar Administrativo Sindicalizado	9,800.00	11,716.00	748.86	1,308.20	1,633.33	1,952.67	4,036.15	8,133.03	0	0	16,218.34	23,109.90

Ayudante de Bacheo	2,688.00	2,822.00	0	0	224.00	235.17	0	0	0	0	2,912.00	3,057.17
Ayudante de drenaje Sindicalizado	6,272.00	6,636.00	104.54	783.75	1,045.33	1,106.00	2,657.38	6,420.74	0	0	10,079.25	14,946.49
Ayudante de Limpieza	2,688.00	3,150.00	0	0	224.00	262.50	0	0	0	0	2,912.00	3,412.50
Ayudante de Limpieza Sindicalizado	6,272.00	6,636.00	104.54	783.75	1,045.33	1,106.00	2,657.38	6,420.74	0	0	10,079.25	14,946.49
Ayudante de Mecánico Sindicalizado	9,584.00	10,140.00	644.24	1,216.76	1,597.33	1,690.00	3852.63	7489.93	0	0	15,678.20	20,536.69
Ayudante de Plomero	2,688.00	3,150.00	0	0.00	224.00	262.50	0	0	0	0	2,912.00	3,412.50
Beneficiario Pension Sindicalizado	6,272.00	7,927.00	554.92	587.10	1,045.33	1,321.17	3117.61	7089.79	0	0	10,989.86	16,925.06
Bibliotecaria	2,688.00	3,300.00	0	0	224.00	275.00	0	0	0	0	2,912.00	3,575.00
Bibliotecaria Sindicalizada	9,800.00	11,198.00	370.42	1,036.88	1,633.33	1,866.33	4,036.15	7,727.73	0	0	15,839.90	21,828.94
Cajera	4,188.00	4,397.00	0	0	349.00	366.42	0	0	0	0	4,537.00	4,763.42
Cajera Sindicalizada	11,074.00	11,716.00	781.02	1,308.20	1,845.67	1,952.67	4,392.79	8,144.09	0	0	18,093.48	23,120.96
Chofer	5,864.00	6,399.00	0	0	488.67	533.25	0	0	0	0	6,352.67	6,932.25
Chofer Sindicalizado	9,366.00	11,198.00	629.60	1,225.01	1,561.00	1,866.33	3,614.87	7,551.72	0	0	15,171.47	21,841.06
Contralor	19,482.00	20,456.00	0	0	1,623.00	1,704.67	0	0	0	0	21,105.00	22,160.67
Coordinador	3,770.00	17,590.00	0	0	314.17	1,465.83	0	0	0	0	4,084.17	19,055.83
Coordinador Sindicalizado	10,584.00	17,724.00	817.27	1,485.91	1,764.00	2,954.00	4,173.14	9,879.13	0	0	17,338.41	32,043.04
Delegado Municipal de programas sociales	9,424.00	9,895.00	0	0	785.33	824.58	0	0	0	0	10,209.33	10,719.58
Electricista	6,282.00	6,596.00	0	0	523.50	549.67	0	0	0	0	6,805.50	7,145.67
Electricista Sindicalizado	9,366.00	9,909.00	187.32	270.65	1,561.00	1,651.50	3729.87	7289.79	0	0	14,844.19	19,120.94
Encargado	2,932.00	13,192.00	0	0	244.33	1,099.33	0	0	0	0	3,176.33	14,291.33
Encargado Sindicalizado	10,380.00	11,716.00	732.12	1,640.13	1,730.00	1,952.67	4,061.35	8,199.37	0	0	16,903.47	23,508.17
Eventual de Limpieza	2,688.00	4,397.00	0	0	224.00	366.42	0	0	0	0	2,912.00	4,763.42
Fotógrafo	5,236.00	5,498.00	0	0	436.33	458.17	0	0	0	0	5,672.33	5,956.17
Inspector	4,816.00	5,057.00	0	0	401.33	421.42	0	0	0	0	5,217.33	5,478.42
Instructor Sindicalizado	10,584.00	11,198.00	729.07	812.41	1,764.00	1,866.33	4162.1	7970.35	0	0	17,239.17	21,847.09

Intendente	2,688.00	4,710.00	0	0	224.00	392.50	0	0	0	0	2,912.00	5,102.50
Intendente Sindicalizado	6,272.00	6,636.00	421.65	867.09	1,045.33	1,106.00	2,774.05	6,598.31	0	0	10,513.03	15,207.40
Jardinero	2,688.00	2,858.00	0	0	224.00	238.17	0	0	0	0	2,912.00	3,096.17
Juez	4,188.00	4,397.00	0	0	349.00	366.42	0	0	0	0	4,537.00	4,763.42
Logística de Eventos	5,236.00	5,498.00	0	0	436.33	458.17	0	0	0	0	5,672.33	5,956.17
Mecánico Automotriz	4,026.00	4,227.00	0	0	335.50	352.25	0	0	0	0	4,361.50	4,579.25
Mecánico Automotriz Sindicalizado	10,584.00	11,198.00	1,234.73	1,401.40	1,764.00	1,866.33	4,239.48	7,799.40	0	0	17,822.21	22,265.13
Medico	4,188.00	4,397.00	0	0	349.00	366.42	0	0	0	0	4,537.00	4,763.42
Miscelaneo	3,560.00	3,738.00	0	0	296.67	311.50	0	0	0	0	3,856.67	4,049.50
Miscelaneo Sindicalizado	9,584.00	10,140.00	596.33	1,224.35	1,597.33	1,690.00	3,852.63	7,423.59	0	0	15,630.29	20,477.94
Notificador Sindicalizado	9,800.00	10,368.00	707.65	1,311.48	1,633.33	1,728.00	3,919.48	7,490.44	0	0	16,060.46	20,897.92
Oficial Administrativo	4,188.00	6,596.00	0	0	349.00	549.67	0	0	0	0	4,537.00	7,145.67
Oficial Mayor	18,846.00	19,788.00	0	0	1,570.50	1,649.00	0	0	0	0	20,416.50	21,437.00
Operador	2,688.00	2,822.00	0	0	224.00	235.17	0	0	0	0	2,912.00	3,057.17
Plomero	2,688.00	2,822.00	0	0	224.00	235.17	0	0	0	0	2,912.00	3,057.17
Procurador y Gestor Gratuito Sindicalizado	10,584.00	11,198.00	746.72	865.33	1,764.00	1,866.33	4162.1	7722.02	0	0	17,256.82	21,651.68
Promotor Sindicalizado	6,272.00	6,636.00	752.69	836.02	1,045.33	1,106.00	2,905.06	6,464.98	0	0	10,975.08	15,043.00
Recepcionista	3,602.00	3,782.00	0	0	300.17	315.17	0	0	0	0	3,902.17	4,097.17
Representante Legal	9,424.00	9,895.00	0	0	785.33	824.58	0	0	0	0		
Secretaria (o)	4,606.00	12,600.00	0	0	383.83	1,050.00	0	0	0	0	4,989.83	13,650.00
Secretaria(o) Sindicalizado	9,800.00	11,716.29	691.26	1,538.04	1,633.33	1,952.72	3,998.53	8,199.37	0	0	16,123.12	23,406.42
Soldador	4,188.00	4,397.00	0	0	349.00	366.42	0	0	0	0	4,537.00	4,763.42
Subdirector	10,470.00	17,590.00	0	0	872.50	1,465.83	0	0	0	0	11,342.50	19,055.83
Supervisor	4,188.00	9,454.20	0	0	349.00	787.85	0	0	0	0	4,537.00	10,242.05
Trabajador Social	7,330.00	7,697.00	0	0	610.83	641.42	0	0	0	0	7,940.83	8,338.42

Velador	3,654.00	4,085.00	0	0	304.50	340.42	0	0	0	0	3,958.50	4,425.42
Verificador Vehicular	2,688.00	2,822.00	0	0	224.00	235.17	0	0	0	0	2,912.00	3,057.17

**Nota:** El presente tabulador contiene todas las plazas autorizadas en la plantilla municipal, a excepción de las del sistema de seguridad pública municipal.

El Tabulador Salarial del personal de Seguridad Pública Municipal, se integra como a continuación se indica, con base en lo establecido en los artículos 115 fracción IV y 127 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 187 de la Constitución Política del Estado de Coahuila; y 275 fracción VI del Código Financiero para los Municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza.

### Tabulador de Seguridad Pública Municipal Mensual

Plaza Tabular	Remuneraciones Base						Remuneraciones Adicionales				Total Remuneraciones	
	Sueldo Base (Mensual)		Aguinaldo (Mensual)		Prima Vacacional (Mensual)		Prestaciones Sindicales (Mensual)		Otras Prestaciones (Mensual)			
	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta
Agente de Transito	10,528.00	13,999.80	877.33	1,166.65	0	0	0	0	0	0	11,405.33	15,166.45
Bombero	7,410.00	7,781.00	617.50	648.42	0	0	0	0	0	0	8,027.50	8,429.42
Coordinador	3,770.00	17,590.00	314.17	1,465.83	0	0	0	0	0	0	4,084.17	19,055.83
Director	24,200.00	25,410.00	2,016.66	2,117.50	0	0	0	0	0	0	26,216.66	27,527.50
Intendente	2,688.00	2,858.00	224.00	238.17	0	0	0	0	0	0	2,912.00	3,096.17
Mecánico	4,026.00	4,227.00	335.50	352.25	0	0	0	0	0	0	4,361.50	4,579.25
Medico	11,852.00	12,444.60	987.66	1,037.05	0	0	0	0	0	0	12,839.66	13,481.65
Oficial de Protección Civil	2,932.00	4,232.70	244.33	352.72	0	0	0	0	0	0	3,176.33	4,585.42
Policía Municipal	10,528.00	13,999.88	877.33	1,166.65	0	0	0	0	0	0	11,405.33	15,166.53
Responsable de Turno	11,326.00	14,797.88	943.83	1,233.15	0	0	0	0	0	0	12,269.83	16,031.03
Secretaria	3,000.00	6,090.00	250.00	507.50	0	0	0	0	0	0	3,250.00	6,597.50
Secretaria(o) Sindicalizado	9,800.00	11,716.29	1,633.33	1,952.72	691.26	1,538.04	3,998.53	8,199.37	0	0	16,123.12	23,406.42

Todos los policías que integran la plantilla de seguridad pública, son municipales, no se cuenta con policías estatales cuya plantilla sea absorbida presupuestalmente por el Ayuntamiento.

De los 25 policías que integran la plantilla de seguridad pública, el 100% son municipales.

Artículo 25.- Para acceder a los incrementos salariales, se atenderá lo dispuesto en el Título Octavo denominado “De las Relaciones Jurídicas Laborales entre las Entidades Públicas Municipales y sus Trabajadores” del Código Municipal para el Estado de Coahuila de Zaragoza, en cual se establece, entre otras cosas, que es una obligación de las entidades públicas municipales preferir en igualdad de condiciones, de conocimientos, aptitudes, antigüedad y derechos escalafonarios a los trabajadores de base respecto de quienes no lo sean; a quienes representen la única fuente de ingresos para su familia, a las personas que hubieren prestado servicios eminentes al municipio, y a los que con anterioridad les hubieren prestado servicios satisfactoriamente.

Artículo 26.- El pago de los sueldos y salarios del personal que preste o desempeñe un servicio personal subordinado al municipio se realizará preferentemente con cargo a sus participaciones u otros ingresos locales, con el fin de que el municipio obtenga una mayor participación del Impuesto sobre la Renta participable en los términos del artículo 3-B de la Ley de Coordinación Fiscal.

#### **CAPÍTULO IV De la Deuda Pública**

Artículo 27.- El saldo de la deuda pública del Gobierno del Municipio de San Juan de Sabinas, Coahuila de Zaragoza, considerando la totalidad de los pasivos, se desglosa en el presente documento con base en lo establecido en el artículo 275 fracción V del Código Financiero para los Municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza.

<b>SALDO DE LA DEUDA PÚBLICA</b>								
Decreto Aprobatorio o Clave de Identificación	Institución Bancaria	No. de Crédito	Tipo de Instrumento	Tasa de Interés	Plazo de Vencimiento	Tipo de Garantía	Destino	Saldo al 31 diciembre 2017
10772	BANOBRAS	10772	Crédito Simple	TIIE + 3.08	10 AÑOS	PARTICIPACIONES		\$3,267,804.90
11268	BANOBRAS	11268	Crédito Simple	TIIE + 3.67	10 AÑOS	PARTICIPACIONES		\$6,470,326.85
Otros Pasivos Circulantes								\$1,396,475.53
Otros Pasivos No Circulantes								\$4,860,327.66
<b>SALDO DE LA DEUDA PÚBLICA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017</b>								<b>\$15,994,934.91</b>

Para el ejercicio fiscal 2018, se establece una asignación presupuestaria para el capítulo 9000 Deuda Pública por la cantidad de \$2,778,215.00, el cual de desglosa en el siguiente recuadro:

<b>Presupuesto Aprobado 2018</b>						
<b>9000 Deuda Pública</b>						
9100 Amortización Gastos de la Deuda Pública	9200 Intereses Gastos de la Deuda Pública	9300 Comisiones Gastos de la Deuda Pública	9400 Gastos de la Deuda Pública	9500 Costos por Coberturas	9600 Apoyos Financieros	9900 ADEFAS
\$1,758,215.00	\$1,020,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

El tope de endeudamiento autorizado para el ejercicio fiscal 2018, es el establecido en la Ley de Ingresos del Municipio de San Juan de Sabinas, aprobada por el H. Congreso del Estado de Coahuila, tal como se contempla en el artículo 3 fracción XXII de la Ley de Deuda Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza; el cual en todo caso no debe ser superior al 30% de las participaciones federales anuales que le correspondan al municipio, los ingresos propios y el importe del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal utilizable en términos del artículo 50 de la Ley de Coordinación Fiscal.

## TÍTULO SEGUNDO DE LOS RECURSOS FEDERALES

### CAPÍTULO ÚNICO De los recursos federales transferidos al Municipio

Artículo 28.- El Presupuesto de Egresos del Municipio de San Juan de Sabinas, contempla como una de sus fuentes de financiamiento los recursos federales asignados a través de participaciones, aportaciones y convenios, derivados de la Ley de Ingresos de la Federación o del Presupuesto de Egresos de la Federación.

Las ministraciones de recursos federales a que se refiere este artículo, se realizarán de conformidad con las disposiciones aplicables en la materia.

Artículo 29.- Los fondos de aportaciones que conforman el ramo 33 que la federación presupuestó otorgar al municipio de conformidad con la Ley de Coordinación Fiscal, se desglosan a continuación:

Fondo	Presupuesto Aprobado
Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal	\$ 3,648,136.80
Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del D.F.	\$ 24,691,055.18
<b>Total</b>	<b>\$ 28,339,191.98</b>

La aplicación, destino y distribución presupuestada de los fondos de aportaciones que conforman el ramo 33 se desglosa a continuación por capítulo del gasto:

Fondo	CAPÍTULOS								
	1000	2000	3000	4000	5000	6000	7000	8000	9000
Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal	\$ -	\$ -	\$ 5,000.00	\$ -	\$ -	\$3,643,136.80	\$ -	\$ -	\$ -
Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del D.F.	\$5,042,312.96	\$8,024,361.62	\$8,724,451.02	\$ -	\$121,714.58	\$ -	\$ -	\$ -	\$2,778,215.00
<b>Totales</b>	\$5,042,312.96	\$8,024,361.62	\$8,729,451.02	\$ -	\$121,714.58	\$3,643,136.80	\$ -	\$ -	\$2,778,215.00

## TÍTULO TERCERO DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL

**CAPÍTULO ÚNICO**  
**De los Montos de Adquisiciones y Obras Públicas**

Artículo 30.- De conformidad con lo establecido en los artículos 201 del Código Municipal para el Estado de Coahuila de Zaragoza, el 42 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas para el Estado de Coahuila de Zaragoza y el artículo segundo transitorio de la Ley de la Unidad de Cuenta del Estado de Coahuila de Zaragoza, los montos máximos de contratación por adjudicación directa, por invitación restringida y por licitación pública, durante el ejercicio fiscal de 2017, se sujetarán a los siguientes lineamientos:

<b>OBRAS PÚBLICAS</b>		
<b>MODALIDAD</b>	<b>EN UNIDAD DE CUENTA DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA</b>	
	<b>DE</b>	<b>HASTA</b>
Licitación Pública	53,551	En Adelante
Invitación a cuando menos tres personas	13,301	53,550
Adjudicación Directa	0	13,300

<b>SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS OBRAS PÚBLICAS</b>		
<b>MODALIDAD</b>	<b>EN UNIDAD DE CUENTA DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA</b>	
	<b>DE</b>	<b>HASTA</b>
Licitación Pública	17,854	En Adelante
Invitación a cuando menos tres personas	4,464	17,853
Adjudicación Directa	0	4,463

Los montos establecidos deberán considerarse sin incluir el importe del Impuesto al Valor Agregado.

Artículo 31. En forma similar a las obras públicas el municipio administrará sus adquisiciones públicas. Por adquisiciones públicas se entenderán, toda clase de convenios o contratos, cualquiera que sea su denominación legal, que el municipio, sus dependencias o entidades celebren para la compra de insumos, materiales, mercancías, materias primas y bienes muebles que tengan por objeto cubrir las necesidades comunes de las dependencias de la Administración Pública Municipal, así como aquellos bienes necesarios para la realización de funciones específicas.

Las adquisiciones que realicen el municipio o sus dependencias, deberán sujetarse a las disposiciones legales que regulan la materia en el Estado.

Por tanto, de conformidad con lo establecido en el artículo 65 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Estado de Coahuila de Zaragoza, los montos máximos de contratación por adjudicación directa, por invitación restringida y por licitación pública, durante el ejercicio fiscal de 2018, se sujetarán a los siguientes lineamientos:

<b>ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS</b>	
<b>MODALIDAD</b>	<b>EN UNIDAD DE CUENTA DEL ESTADO DE</b>

	<b>COAHUILA DE ZARAGOZA</b>	
	<b>DE</b>	<b>HASTA</b>
Licitación Pública	17,851	En Adelante
Invitación a cuando menos tres personas	4,461	17,850
Adjudicación Directa	0	4,460

Los montos establecidos deberán considerarse sin incluir el importe del Impuesto al Valor Agregado.

Artículo 32.- Cuando se ejecuten recursos federales, los montos de adjudicación se deberán apegar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los acuerdos o convenios respectivos.

Artículo 33.- Los contratos para proyectos para prestación de servicios (PPS) se adjudicarán, por regla general, a través de licitaciones públicas, mediante convocatoria pública, para que libremente se presenten proposiciones solventes en sobre cerrado, atendiendo lo establecido en el capítulo IV de la Ley de Proyectos para Prestación de Servicios para el Estado Libre y Soberano de Coahuila de Zaragoza, tomando en cuenta las excepciones establecidas en el capítulo V de la citada Ley.

#### **TRANSITORIOS**

ARTÍCULO PRIMERO. El presupuesto de egresos municipal deberá ser publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Coahuila.

ARTÍCULO SEGUNDO. El presente Decreto entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Coahuila.

ARTÍCULO TERCERO. El municipio de San Juan de Sabinas, Coahuila de Zaragoza, elaborará y difundirá a más tardar 30 días naturales siguientes a la promulgación del presente decreto, en su respectiva página de Internet el presupuesto ciudadano con base en la información presupuestal contenida en el presente decreto, de conformidad con el artículo 62 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y con la Norma para la difusión a la ciudadanía de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable.

ARTÍCULO CUARTO. El municipio de San Juan de Sabinas, Coahuila de Zaragoza, elaborará y difundirá a más tardar el 31 de enero de 2018, en su respectiva página de Internet el calendario de presupuesto de egresos con base mensual con los datos contenidos en el presente decreto, en el formato establecido por el Consejo Nacional de Armonización Contable mediante la Norma para establecer la estructura del Calendario del Presupuesto de Egresos base mensual.

ARTÍCULO QUINTO. Dado a las fechas de emisión del presente decreto, el saldo de la deuda pública al 31 de diciembre de 2017 pudiera sufrir modificaciones, las cuales se reflejarían en el Estado analítico de la deuda y otros pasivos, contenido en la Cuenta Pública del ejercicio 2017.

Dado en el Ayuntamiento del Municipio de San Juan de Sabinas, a los 14 días del mes de  
Diciembre del año 2017.

EL PRESIDENTE MUNICIPAL DE SAN JUAN DE SABINAS,  
LIC. CÉSAR ALFONSO GUTIÉRREZ SALINAS

\_\_\_\_\_  
Rúbrica.

EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO  
LIC. SERGIO CAMACHO HUERTA

\_\_\_\_\_  
Rúbrica.

EL SÍNDICO MUNICIPAL  
C. KARINA YANET RIOS ORNELAS.

\_\_\_\_\_  
Rúbrica

EL REGIDOR MUNICIPAL  
PROFR. VIRGILIO NIETO LÓPEZ

\_\_\_\_\_  
Rúbrica

EL TESORERO MUNICIPAL  
JUAN ANTONIO AVILES ALEJANDRO

\_\_\_\_\_  
Rúbrica.